



ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดยะลา

เรื่อง การเปลี่ยนตำแหน่ง การย้ายและการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และ  
การย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น  
ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต ๒

ด้วยคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดยะลา ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๔ มีมติมอบหมายให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต ๒ ดำเนินการเปลี่ยนตำแหน่ง/  
รับย้าย/รับโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้  
ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา  
เขต ๒ จำนวน ๓ ตำแหน่ง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ มาตรา ๕๗ มาตรา ๕๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการ  
ครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ , (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ ,  
(ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ , หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๗ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ ,  
หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๔ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๒ , หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ  
๐๒๐๖.๕/ว ๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖ , หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘  
กันยายน ๒๕๖๐ และประกาศสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดยะลา ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑  
เรื่อง องค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด หลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครู  
และบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากร  
ทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในจังหวัดยะลา จึงประกาศเปลี่ยนตำแหน่ง/  
รับย้าย/รับโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้  
ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา  
เขต ๒ ดังนี้

**๑. การเปลี่ยนตำแหน่ง** หมายถึง การแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ที่มีใช้บุคลากรทางการศึกษาอื่น  
ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ในสังกัดส่วนราชการ  
เดียวกัน

**๒. การย้าย** หมายถึง การแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากร  
ทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
พ.ศ. ๒๕๔๗ หรือข้าราชการพลเรือนสามัญให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)  
ประเภทเดิมและระดับตำแหน่งที่ไม่สูงกว่าเดิมในหน่วยงานการศึกษาที่สังกัดส่วนราชการเดียวกัน

**๓. การโอน** หมายถึง การบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ สังกัดส่วนราชการอื่นให้ดำรง  
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ประเภทเดิมและระดับตำแหน่งที่ไม่สูงกว่าเดิม

/๔. ผู้ขอเปลี่ยน...

#### ๔. ผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง ย้ายหรือโอน ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๑) มีคุณสมบัติทั่วไปไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานตำแหน่งที่ ก.ค.ศ. กำหนด (หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖)

๒) ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของประเภท สายงาน และระดับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

๓) ไม่อยู่ในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม

๔) ไม่อยู่ระหว่างถูกสอบสวนว่ากระทำความผิดทางวินัยหรือถูกตั้งกรรมการสอบสวนทางวินัย หรือจรรยาบรรณวิชาชีพ

๕) ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา เว้นแต่ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๖) ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย

๗) กรณีผู้ขอโอนต้องได้รับความยินยอมจากผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการ หรือหน่วยงานต้นสังกัดเดิมของผู้ยื่นด้วย

#### ๕. ตำแหน่งที่ใช้ดำเนินการเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน

ที่	ชื่อตำแหน่ง	ตำแหน่งเลขที่	เงินเดือน	ประเภทตำแหน่ง	ระดับตำแหน่ง	กลุ่ม
๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	อ ๑๓	๓๐,๖๐๐	วิชาการ	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
๒	นิติกร	อ ๒๘	๒๖,๐๘๐	วิชาการ	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	กลุ่มกฎหมายและคดี
๓	นักวิชาการพัสดุ	อ ๑๗	๑๖,๕๑๐	วิชาการ	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

#### ๖. ระยะเวลาการยื่นคำขอ

๑) การยื่นคำขอ ให้กรอกข้อมูลพร้อมติดรูปถ่ายในแบบคำขอพร้อมแนบเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา นำส่งด้วยตนเองที่กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเขต ๒ ในวันและเวลาราชการ ระหว่างวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ - ๒ กันยายน ๒๕๖๔ หรือ

๒) ส่งแบบคำขอพร้อมเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาทางไปรษณีย์ ถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเขต ๒ ภายในวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๔ โดยถือวันประทับตราไปรษณีย์ต้นทางภายในวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๔ ซึ่งเป็นวันรับสมัครวันสุดท้าย (หากมีข้อสงสัยกรุณาติดต่อที่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ โทร ๐๖๓-๙๓๕๓๕๙๖)

#### ๗. เอกสารหลักฐานประกอบการประเมิน

๑) แบบคำขอ (ตามแบบกำหนดแนบท้ายประกาศนี้) จำนวน ๓ ชุด

๒) สำเนาวุฒิการศึกษาพร้อมทั้งระเบียบแสดงผลการศึกษา (Transcript) จำนวน ๓ ชุด

๓) สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๓ ชุด

๔) สำเนาทะเบียนประวัติ (ก.พ. ๗) ฉบับปัจจุบันซึ่งรับรองความถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ จำนวน ๓ ชุด

๕) หนังสือยินยอมให้โอนของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการหรือหน่วยงานสังกัดเดิม จำนวน ๓ ชุด

๖) เอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่ต้องส่งพร้อมแบบคำขอเพื่อประกอบการพิจารณา (ตามที่ระบุไว้ในแบบคำขอ) พร้อมเอกสารเพิ่มเติม จำนวน ๓ ชุด

๗) เอกสารประกอบตามประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดยะลา ลงวันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง องค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด หลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในจังหวัดยะลา จำนวน ๓ ชุด

**หมายเหตุ ให้ผู้ยื่นคำขอรับรองสำเนาถูกต้องเอกสารประกอบการพิจารณาทุกฉบับ**

#### **๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมิน**

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต ๒ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมิน ภายในวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๔ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต ๒ อำเภอบันนังสตา จังหวัดยะลา และทางเว็บไซต์ [www.yala2.go.th](http://www.yala2.go.th) และหากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้ขอรับการประเมินมีคุณสมบัติต่างไปจากที่กำหนดตามประกาศนี้ จะถือว่าผู้ขอรับการประเมินไม่มีสิทธิเข้ารับการประเมินไม่ว่ากรณีใด ๆ

#### **๙. หลักเกณฑ์และวิธีการประเมิน**

๑) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลาเขต ๒ จะดำเนินการประเมินตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ และประกาศสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดยะลา ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง องค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด หลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้ายและการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในจังหวัดยะลา (รายละเอียดตามแนบท้ายประกาศนี้)

๒) สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษายะลาเขต ๒ จะดำเนินการประเมิน โดยพิจารณาตามลำดับดังนี้

๒.๑) การย้ายบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)

๒.๒) การย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ

๒.๓) การเปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒.๔) การรับโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๓) ผู้ขอรับการประเมินเพื่อเข้ารับการเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน จะต้องมีความสัมพันธ์เป็นไปตามมาตรฐานตำแหน่งที่จะประเมิน ทั้งนี้ ผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดเป็นผู้ที่ได้รับการพิจารณารับเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน หากกรณีคะแนนรวมเท่ากันให้ผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ ความสามารถและประสบการณ์รวมกันที่สูงกว่าเป็นผู้ได้รับการพิจารณา หากคะแนนเท่ากันอีกให้พิจารณาจัดลำดับอาวุโส ดังนี้

๓.๑) ผู้ที่มีระดับสูงกว่า ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า

๓.๒) ถ้าระดับเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับการเลื่อนระดับนั้นก่อนอาวุโสกว่า

๓.๓) ถ้าได้เลื่อนระดับพร้อมกัน ให้ผู้ที่ได้รับเงินเดือนมากกว่าอาวุโสกว่า

๓.๔) ถ้าได้รับเงินเดือนเท่ากัน ให้ผู้ที่มีอายุราชการมากกว่าอาวุโสกว่า

๓.๕) ถ้าอายุราชการเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นสูงกว่าอาวุโสกว่า

๓.๖) ถ้าได้เครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นเดียวกัน ให้ผู้ที่ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์

ในชั้นนั้นก่อนอาวุโสกว่า

๓.๗) ถ้าได้เครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นเดียวกันพร้อมกัน ให้ผู้ที่มีอายุมากกว่าอาวุโสกว่า

#### ๑๐. การประกาศผลการประเมิน

จะประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับการเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต ๒ ภายในวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๔ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษายะลา เขต ๒ อำเภอบันนังสตา จังหวัดยะลา และทางเว็บไซต์ [www.yala2.co.th](http://www.yala2.co.th)

#### ๑๑. การบรรจุและแต่งตั้ง

๑) ผู้ที่ได้รับการเปลี่ยนตำแหน่ง/รับย้าย/รับโอนจะได้รับการแต่งตั้ง เมื่อผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ มีคำสั่งบรรจุและแต่งตั้ง

๒) จะแต่งตั้งผู้ได้รับการพิจารณาของแต่ละตำแหน่ง ตามจำนวนอัตราว่างที่ระบุไว้ในประกาศ ครั้งนี้เท่านั้น และหากตรวจสอบพบภายหลังว่าผู้ได้รับการพิจารณาตามประกาศนี้ เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติต่างจาก ที่ ก.ค.ศ. กำหนดและประกาศนี้ จะไม่พิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง หรือหากมีการแต่งตั้งแล้ว จะยกเลิก คำสั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งแล้วแต่กรณี จะเรียกข้อเท็จจริงใด ๆ ในภายหลังมิได้

๓) กรณีรับโอน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต 2 จะประสานกับ หน่วยงานสังกัดเดิมของผู้ขอโอน พร้อมสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับการรับเงินเดือน การลาศึกษาต่อ การถูก ดำเนินการทางวินัยหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ การถูกดำเนินคดีหรือถูกลงโทษทางอาญา หรือการถูกดำเนินคดี ล้มละลาย หรือเป็นบุคคลล้มละลาย และข้อมูลอื่น ๆ ตามแบบที่กำหนด และจะออกคำสั่งให้พ้นจากตำแหน่ง หน้าที่และอัตราเงินเดือนเดิม โดยให้มีผลในวันเดียวกันกับวันที่มีคำสั่งรับโอน ทั้งนี้ ผู้ได้รับคำสั่งรับโอนต้อง รายงานตัวเพื่อปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงานการศึกษาที่รับโอน ภายใน ๔๕ วัน นับแต่วันที่ออกคำสั่งรับโอน หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว ผู้มีอำนาจสั่งรับโอนอาจดำเนินการเพื่อยกเลิกการรับโอนได้

๔) กรณีผู้ได้รับการพิจารณารายใดต้องเสนอ ก.ค.ศ. พิจารณาคุณสมบัติจะแต่งตั้งให้ดำรง ตำแหน่ง เมื่อรับทราบผลจาก ก.ค.ศ. แล้ว

๕) การพิจารณาเปลี่ยนตำแหน่ง/รับย้าย/รับโอนครั้งนี้ เป็นการพิจารณาเฉพาะคราวจะไม่มี การขึ้นบัญชีไว้แต่อย่างใด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายพิทยา เพชรรักษ์)

ศึกษาธิการจังหวัดยะลา

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดยะลา

ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานกรรมการศึกษาธิการจังหวัดยะลา



ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐

สำนักงาน ก.ค.ศ.

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

กทม. ๑๐๓๐๐

๒๘ กันยายน ๒๕๖๐

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

เรียน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เลขาธิการ ศึกษาธิการภาค ศึกษาธิการจังหวัด และผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบคำขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) จำนวน ๑ ชุด
๓. คำอธิบายประกอบหลักเกณฑ์และวิธีการฯ จำนวน ๑ ชุด

ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๕๗ บัญญัติว่า “การเปลี่ยนตำแหน่ง การย้ายและการโอนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด” นั้น

ก.ค.ศ. จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ทั้งนี้ คณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค ได้มีมติเห็นชอบให้ กศจ. ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ

ขอแสดงความนับถือ

นายทิมศักดิ์ สุวรรณรงค์  
เลขาธิการ ก.ค.ศ.

ภารกิจนโยบายและระบบตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษา

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๑๑๐๒

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๒๘๒๕

หลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอน

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ  
ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)  
(ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐)

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๙ (๔) มาตรา ๕๗ และมาตรา ๕๙ ประกอบกับมาตรา ๒๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐

เพื่อให้การบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ก.ค.ศ. จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอน ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรง ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ดังต่อไปนี้

๑. ในหลักเกณฑ์นี้

“การเปลี่ยนตำแหน่ง” หมายถึง การแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ที่มีใช้บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ในสังกัดส่วนราชการเดียวกัน

“การย้าย” หมายถึง การแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ หรือข้าราชการพลเรือนสามัญ ให้ดำรงตำแหน่งบุคลากร ทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ประเภทเดิม และระดับตำแหน่งที่ไม่สูงกว่าเดิม ในหน่วยงานการศึกษาที่สังกัดส่วนราชการเดียวกัน

“การโอน” หมายถึง การบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ สังกัดส่วนราชการอื่น ให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ประเภทเดิม และระดับตำแหน่งที่ไม่สูงกว่าเดิม

๒. ให้ดำเนินการให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยยึดถือระบบ คุณธรรม ความเสมอภาค ความโปร่งใส และตรวจสอบได้

๓. หน่วยงานการศึกษาที่รับเปลี่ยนตำแหน่ง รับย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ และรับโอน ต้องไม่มีบัญชีผู้สอบแข่งขันได้หรือบัญชีผู้ได้รับคัดเลือก ตำแหน่งบุคลากร ทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตำแหน่งที่จะรับเปลี่ยนตำแหน่ง รับย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ และรับโอน ที่ขึ้นบัญชีของหน่วยงานการศึกษา หรือ กศจ.หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง หรือบัญชี ของส่วนราชการนั้น แล้วแต่กรณี ซึ่งรอการบรรจุและแต่งตั้ง

๔. ผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย หรือโอนต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๔.๑ มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตราฐานตำแหน่งที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๔.๒ ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของตำแหน่งประเภท สายงาน และระดับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

๔.๓ ไม่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม

๔.๔ ไม่อยู่ระหว่างถูกสอบสวนว่ากระทำความผิดวินัย หรือถูกตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ

๔.๕ ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา เว้นแต่ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๔.๖ ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย

สำหรับผู้ขอโอนนอกจากต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๔.๑ - ๔.๖ แล้ว ต้องได้รับความยินยอมให้โอนจากผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการหรือหน่วยงานต้นสังกัดเดิมของผู้นั้นด้วย

๕. หน่วยงานการศึกษาที่รับการแต่งตั้ง ต้องมีจำนวนบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ไม่เกินกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ทั้งนี้ ตำแหน่งที่จะใช้ในการบรรจุและแต่งตั้ง ต้องเป็นตำแหน่งว่างที่มีอัตราเงินเดือน และมีใช้เป็นตำแหน่งที่รอการเลิกหรือยุบ หรือตำแหน่งที่มีเงื่อนไขตามที่คณะกรรมการกำหนดเป้าหมายและนโยบายกำลังคนภาครัฐ (คปร.) กำหนด หรือตำแหน่งที่สงวนไว้

๖. ให้ กศจ. หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง แล้วแต่กรณีดำเนินการดังนี้

๖.๑ ให้ความเห็นชอบในการนำตำแหน่งว่างที่มีอัตราเงินเดือนมาใช้สำหรับการเปลี่ยนตำแหน่ง รับย้าย หรือรับโอน

สำหรับกรณีการรับโอน เมื่อ กศจ. หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง ให้ความเห็นชอบให้นำตำแหน่งว่างมาใช้ในการรับโอนแล้ว ให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ของหน่วยงานการศึกษาที่ประสงค์จะรับโอน ทำความตกลงกับผู้ที่มีอำนาจสั่งบรรจุของส่วนราชการหรือหน่วยงานสังกัดเดิมของผู้ขอโอน พร้อมสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับการรับเงินเดือน การลาศึกษาต่อ การถูกดำเนินการทางวินัยหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ การถูกดำเนินคดีหรือถูกลงโทษทางอาญา หรือการถูกดำเนินคดีล้มละลายหรือเป็นบุคคลล้มละลายและข้อมูลอื่นๆ ตามแบบที่กำหนด และเมื่อได้รับความยินยอมพร้อมข้อมูลดังกล่าวจากส่วนราชการหรือหน่วยงานสังกัดเดิมของผู้ขอโอนแล้วให้นำเสนอ กศจ. หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง แล้วแต่กรณีพิจารณาต่อไป

๖.๒ กำหนดองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด แบบประเมิน และคะแนนประเมิน

๖.๓ ประกาศรับเปลี่ยนตำแหน่ง รั้งย้าย และรับโอน ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ก่อนวันรับสมัครไม่น้อยกว่า ๗ วัน โดยระบุตำแหน่งว่างที่จะรับเปลี่ยนตำแหน่ง รั้งย้าย และรับโอน คุณสมบัติของผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย และโอน และองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด แบบประเมิน และคะแนนประเมิน รวมทั้งข้อความอื่นที่ผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย และโอนควรทราบ โดยปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผยและประชาสัมพันธ์ทางสื่อต่างๆ ตามความเหมาะสม

๖.๔ ตั้งคณะกรรมการซึ่งเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและความเหมาะสม ไม่น้อยกว่า ๕ คน ทำหน้าที่ประเมินความรู้ความสามารถและความเหมาะสมของผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย หรือโอนที่ยื่นคำขอไว้ ตามองค์ประกอบการประเมินและตัวชี้วัดที่กำหนด

๖.๕ พิจารณาการแต่งตั้งให้เป็นไปตามแนวทาง ดังนี้

๑) ให้พิจารณาจากผลการประเมินฯ ตามข้อ ๖.๔ สำหรับการพิจารณารับโอนให้นำข้อมูลตามข้อ ๖.๑ วรรคสอง มาประกอบการพิจารณาด้วย

๒) กรณีการเปลี่ยนตำแหน่ง การรั้งย้าย และการรับโอนต่างกลุ่มตำแหน่งไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการขึ้นไป จะต้องพิจารณาการประเมินบุคคลและผลงาน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนดด้วย และการพิจารณารับโอนให้ดำเนินการภายหลังจากการย้ายหรือการเปลี่ยนตำแหน่งและการบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) เสร็จสิ้นแล้ว

๓) การพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทใด สายงานใด ระดับใด ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการเทียบตำแหน่งตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด โดยให้คำนึงถึงความจำเป็นและประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับจากความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ของผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย หรือโอน เทียบกับบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ในหน่วยงานการศึกษานั้นด้วย

๗. การให้ได้รับเงินเดือนให้ได้รับเงินเดือนเท่าเดิมกรณีที่เงินเดือนสูงกว่าขั้นสูงของระดับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ให้ได้รับเงินเดือนตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๘. เมื่อ กศจ. หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง พิจารณาและมีมติอนุมัติแล้ว ให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ มีคำสั่งบรรจุและแต่งตั้ง แล้วดำเนินการดังนี้

๘.๑ กรณีการเปลี่ยนตำแหน่ง หรือย้าย เมื่อออกคำสั่งแล้วให้แจ้งหน่วยงานสังกัดเดิมทราบ

๘.๒ กรณีการรับโอน เมื่อออกคำสั่งแล้วให้แจ้งส่วนราชการหรือหน่วยงานสังกัดเดิมของผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งส่งให้พ้นจากตำแหน่งหน้าที่และอัตราเงินเดือนเดิม โดยให้มีผลในวันเดียวกันกับวันที่มีคำสั่งรับโอน และส่งตัวไปรับตำแหน่งใหม่ต่อไป



ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับคำสั่งรับโอนต้องรายงานตัวเพื่อปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงานการศึกษาที่รับโอน ภายใน ๔๕ วัน นับแต่วันที่ออกคำสั่งรับโอน หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว ผู้มีอำนาจสั่งรับโอนอาจดำเนินการเพื่อยกเลิกการรับโอนก็ได้

๙. ส่งสำเนาคำสั่งพร้อมบัญชีรายละเอียดการบรรจุและแต่งตั้ง จำนวน ๓ ชุด ไปยังสำนักงาน ก.ค.ศ. ภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่ออกคำสั่ง พร้อมด้วยเอกสารหลักฐาน ดังต่อไปนี้

๑) บัญชีรายละเอียดอัตรากำลังตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ในหน่วยงานการศึกษาที่รับการแต่งตั้ง

๒) สำเนาเอกสารหลักฐาน ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนดในแบบคำขอ

๓) สำเนารายงานการประชุม กศจ. หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง แล้วแต่กรณี เฉพาะวาระที่พิจารณาและมีมติให้เปลี่ยนตำแหน่ง รั้งย้าย หรือรับโอน

๑๐. ให้ดำเนินการพิจารณาเปลี่ยนตำแหน่ง รั้งย้าย หรือรับโอน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้โดยเคร่งครัด กรณีที่ต่างไปจากหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ หาก กศจ. หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง แล้วแต่กรณี พิจารณาเห็นว่าเป็นกรณีมีเหตุผลความจำเป็นเพื่อประโยชน์ทางราชการ ให้เสนอ ก.ค.ศ. พิจารณา

---

แบบคำขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง  
บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

เขียนที่ .....  
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรื่อง ขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

เรียน (ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือหัวหน้าส่วนราชการ แล้วแต่กรณี)

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/ชั้นยศ) ..... อายุ ..... ปี  
เกิดวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... เลขประจำตัวประชาชน .....  
ปัจจุบันเป็นข้าราชการ..... ตำแหน่ง.....  
ระดับ/วิทยฐานะ.....รับเงินเดือน ระดับ/ชั้น..... อัตรา/ขั้น..... บาท  
สังกัด/หน่วยงานการศึกษา/กอง/สำนัก..... กรม .....  
กระทรวง..... ตั้งอยู่ที่..... หมู่ที่..... ถนน.....  
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....  
โทรศัพท์..... โทรศัพท์เคลื่อนที่..... โทรสาร..... e-mail .....  
ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์บ้าน.....  
โทรศัพท์เคลื่อนที่..... โทรสาร..... e-mail .....  
มีความสมัครใจขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)  
ตำแหน่ง..... กลุ่ม/สถานศึกษา .....  
สังกัดหน่วยงานการศึกษา/ส่วนราชการ.....

**ข้าพเจ้าขอเรียนว่า**

๑. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากร  
ทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

๒. เริ่มเข้ารับราชการ เป็นข้าราชการ..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....  
ตำแหน่ง..... ระดับ/ชั้น..... สังกัด.....  
ส่วนราชการ..... กระทรวง.....

๓. วินัย/คติความ

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> เคยถูกลงโทษทางวินัย               | <input type="checkbox"/> ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย               |
| <input type="checkbox"/> อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย | <input type="checkbox"/> ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย |
| <input type="checkbox"/> อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา     | <input type="checkbox"/> ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา     |
| <input type="checkbox"/> อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย | <input type="checkbox"/> ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย |

๔. เหตุผลการขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน

.....  
.....  
.....

๕. ประวัติการศึกษา (ให้ระบุคุณวุฒิทุกระดับ ตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าขึ้นไป)

ที่	คุณวุฒิ	สาขา/วิชาเอก	สถาบันการศึกษา
๑	.....	.....	.....
๒	.....	.....	.....
๓	.....	.....	.....
๔	.....	.....	.....
๕	.....	.....	.....
	ฯลฯ		

๖. ประวัติการรับราชการ (ระบุเฉพาะที่มีการเปลี่ยนตำแหน่ง/ระดับ หรือเปลี่ยนหน่วยงาน)

ที่	วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง/ระดับ	สังกัด	หมายเหตุ
๑	.....	.....	.....	.....
๒	.....	.....	.....	.....
๓	.....	.....	.....	.....
๔	.....	.....	.....	.....
๕	.....	.....	.....	.....
	ฯลฯ			

สำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการให้ระบุว่าบรรจุและแต่งตั้งโดยวิธีใด พร้อมเอกสารหลักฐาน

๗. ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา และผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ที่ประสงค์จะขอย้าย/โอน (ให้แนบเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา)

๗.๑ ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา (ย้อนหลัง ๒ ปี)

.....  
.....  
.....

๗.๒ ผลงานที่เคยเสนอเพื่อเลื่อนตำแหน่ง/วิทยฐานะ (ถ้ามี)

.....  
.....  
.....

๗.๓ ผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

.....  
.....  
.....

๘. ปัจจุบันข้าพเจ้าได้รับเงินประจำตำแหน่ง / ค่าตอบแทน/วิทยฐานะ เดือนละ..... บาท  
เมื่อได้เปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนมาดำรงตำแหน่งใด ข้าพเจ้ายินยอมที่จะรับเงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทน ตามที่กำหนด  
สำหรับตำแหน่งนั้น

๙. เอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่ส่งเพื่อประกอบการพิจารณา โดยมีผู้รับรองสำเนาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี  
ว่าด้วยงานสารบรรณ ดังนี้

- ๙.๑ สำเนาปริญญาบัตร หรือเอกสารหลักฐานอื่นที่แสดงการสำเร็จการศึกษา
- ๙.๒ สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript)
- ๙.๓ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ที่มีรายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์  
ตั้งแต่วันที่เริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน
- ๙.๔ หนังสือยินยอมให้โอนของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการ  
หรือหน่วยงานสังกัดเดิม ซึ่งระบุวัน เดือน ปีที่ให้โอน
- ๙.๕ หนังสือยินยอมการรับเงินเดือนที่ต่ำกว่าเดิม (ถ้ามี)
- ๙.๖ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน
- ๙.๗ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์  
ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะขอโอน
- ๙.๘ สำเนามาตรฐานตำแหน่งที่ผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนดำรงตำแหน่งอยู่ปัจจุบัน  
ในส่วนราชการหรือหน่วยงานสังกัดเดิม
- ๙.๙ สำเนาเอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล  
ใบสำคัญการสมรส เป็นต้น (ถ้ามี)
- ๙.๑๐ เอกสารหลักฐานอื่นที่ผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนเห็นว่าเป็นประโยชน์ในการพิจารณา  
รับย้าย/โอน
- ๙.๑๑ กรณีบรรจุเป็นข้าราชการในตำแหน่งประเภททั่วไป/ในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๑ และ ๒  
ต่อมาได้เปลี่ยนประเภทตำแหน่งเป็นประเภทวิชาการ ให้ส่งเอกสารหลักฐานการเปลี่ยน  
ประเภทตำแหน่ง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ระบุและยื่นขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนไว้  
ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

/คำรับรอง ...

คำรับรองและความเห็นของผู้บังคับบัญชา

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงและมีความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) ..... ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น  
(.....)

ตำแหน่ง ..... /ความเห็น...

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า)\*

.....  
.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) ..... ผู้บังคับบัญชา  
(.....)

ตำแหน่ง .....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับส่วนราชการ) \*\*

.....  
.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) .....  
(.....)

ตำแหน่ง .....

หมายเหตุ \* ๑. ให้รับรองว่า ข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ผู้ขอโอนระบุและยื่นขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ พร้อมทั้งรับรองความประพฤติ ความรู้ และความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของผู้ขอโอนด้วย โดยผู้รับรองต้องเป็นผู้บังคับบัญชาไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า

\*\* ๒. ให้ระบุความเห็นว่ายินยอมหรือไม่ยินยอมให้เปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน พร้อมเหตุผล

## คำอธิบาย

ประกอบหลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครู  
และบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้ง

ให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

(ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐)

## หลักเกณฑ์

๓. หน่วยงานการศึกษาที่รับเปลี่ยนตำแหน่ง รับย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ และรับโอน ต้องไม่มีบัญชีผู้สอบแข่งขันได้หรือบัญชีผู้ได้รับคัดเลือก ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตำแหน่งที่จะรับเปลี่ยนตำแหน่ง รับย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ และรับโอนที่ขึ้นบัญชีของหน่วยงานการศึกษา หรือ กศจ. หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง หรือบัญชีของส่วนราชการนั้นแล้วแต่กรณี ซึ่งรอการบรรจุและแต่งตั้ง

### คำอธิบาย

ตำแหน่งที่ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ หรือผู้ได้รับการคัดเลือก รอการบรรจุและแต่งตั้ง คือ ตำแหน่งแรกบรรจุ ได้แก่ ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ และประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญการ ดังนั้น หน่วยงานการศึกษานั้นๆ ไม่สามารถรับเปลี่ยนตำแหน่ง รับย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ และรับโอน มาดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ หรือระดับชำนาญการ และประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงานหรือระดับชำนาญการ

### ๖.๕ พิจารณาการแต่งตั้งให้เป็นไปตามแนวทาง ดังนี้

๒) กรณีการเปลี่ยนตำแหน่ง การรับย้าย และการรับโอนต่างกลุ่มตำแหน่งไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการขึ้นไป จะต้องพิจารณาการประเมินบุคคลและผลงาน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนดด้วยและการพิจารณารับโอนให้ดำเนินการภายหลังจากการย้ายหรือการเปลี่ยนตำแหน่งและการบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) เสร็จสิ้นแล้ว

### คำอธิบาย

กรณีการเปลี่ยนตำแหน่ง การรับย้าย และการรับโอนต่างกลุ่มตำแหน่ง ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการขึ้นไป และตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงานขึ้นไป จะต้องพิจารณาการประเมินบุคคลและผลงาน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนดตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๗ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ ซึ่งกำหนดให้นำหลักเกณฑ์และวิธีการตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร๑๐๐๖/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๔๘ และ ที่ นร๑๐๐๖/ว ๓๔ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๔๗ มาใช้โดยอนุโลม

การพิจารณาปรับโอนให้ดำเนินการภายหลังจากการย้ายหรือการเปลี่ยนตำแหน่ง และการบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) เสร็จสิ้นแล้ว หมายถึง ให้พิจารณาการย้ายบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) การพิจารณาย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ การพิจารณาเปลี่ยนตำแหน่ง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามลำดับ มาบรรจุและหรือแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามตรา ๓๘ ค. (๒)

**๗. การให้ได้รับเงินเดือนให้ได้รับเงินเดือนเท่าเดิมกรณีที่เงินเดือนสูงกว่าขั้นสูงของระดับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ให้ได้รับเงินเดือนตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด**

### คำอธิบาย

กรณีที่เงินเดือนสูงกว่าขั้นสูงของระดับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ให้ได้รับเงินเดือนตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๒๓ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๙ ซึ่งกำหนดให้นำหลักเกณฑ์และวิธีการ ตามหนังสือสำนักเลขาธิการรัฐมนตรี ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๓๔๗ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ มาใช้โดยอนุโลม



ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดยะลา

เรื่อง องค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด หลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในจังหวัดยะลา

ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ ได้กำหนด หลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) โดยให้นำหลักเกณฑ์และวิธีการตามกำหนดในหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๗ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๔๘ และ ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๓๔ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๔๗ ตามหนังสือสำนักเลขาธิการรัฐมนตรี ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๓๔๗ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ มาใช้โดยอนุโลม นั้น

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปอย่างมีระบบ มีความโปร่งใส เป็นธรรมและตรวจสอบได้ สามารถ คัดสรรบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ เหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๓ และ มาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไข เพิ่มเติม และคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับมติคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดยะลา ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงกำหนดรายละเอียดองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด หลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญไปบรรจุ และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ตามรายละเอียดแนบท้าย ประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑

**ฉันทนา**

(นายถนอมพิศ ตระกูลมุกดา)  
ผู้อำนวยการจังหวัดยะลา



รายละเอียดองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด หลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) (แนบท้ายประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดยะลา ลงวันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑)

**องค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด (๑๐๐ คะแนน)**

พิจารณาจากความรู้ ประสบการณ์ ความสามารถ ความรับผิดชอบ ความประพฤติและคุณลักษณะอื่น ๆ ดังนี้

ที่	องค์ประกอบ	น้ำหนักคะแนน
๑	ความรู้	๑๐ คะแนน
๒	ประสบการณ์	๓๐ คะแนน
๓	ความสามารถ	๒๐ คะแนน
๔	ความรับผิดชอบ	๑๐ คะแนน
๕	ความประพฤติ	๑๐ คะแนน
๖	คุณลักษณะอื่น ๆ	๒๐ คะแนน
	รวม	๑๐๐ คะแนน

**๑. ความรู้ (๑๐ คะแนน)**

พิจารณาจากวุฒิการศึกษา ในตำแหน่งที่ขอเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนดังนี้

- ปริญญาเอก ๑๐ คะแนน
- ปริญญาโท หรือเทียบเท่า ๘ คะแนน
- ปริญญาตรี หรือเทียบเท่า ๖ คะแนน
- ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือเทียบเท่า ๔ คะแนน

**๒. ประสบการณ์ (๓๐ คะแนน)**

พิจารณาจาก อายุราชการ ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งปัจจุบันและการปฏิบัติงานในชื่อตำแหน่ง สายนานเดียวกันกับตำแหน่งที่ขอเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอน ดังนี้

๒.๑ อายุราชการ นับถึงวันสุดท้ายของการยื่นคำร้องขอเปลี่ยนตำแหน่ง ขอย้าย และขอโอน (เศษ ๖ เดือนขึ้นไปนับเป็น ๑ ปี) (๑๐ คะแนน)

- อายุราชการ ๑๕ ปี ขึ้นไป ๑๐ คะแนน
- อายุราชการ ๑๐ - ๑๔ ปี ๘ คะแนน
- อายุราชการ ต่ำกว่า ๑๐ ปี ๖ คะแนน

๒.๒ ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งปัจจุบัน นับถึงวันสุดท้ายของการยื่นคำร้องขอเปลี่ยนตำแหน่ง ขอย้าย และขอโอน (เศษ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี) (๑๐ คะแนน)

- ตั้งแต่ ๑๐ ปี ขึ้นไป ๑๐ คะแนน
- ตั้งแต่ ๕ - ๙ ปี ๘ คะแนน
- ต่ำกว่า ๕ ปี ๖ คะแนน

๒.๓ ปฏิบัติงานในชื่อตำแหน่งสายงานเดียวกันกับตำแหน่งที่ขอเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย และโอน นับถึงวันสุดท้ายของการยื่นคำร้องขอเปลี่ยนตำแหน่ง ขอย้ายและขอโอน (แนบหลักฐาน) (๑๐ คะแนน)

- ดำรงตำแหน่งเดียวกับตำแหน่งที่ขอเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย และโอน ๑๐ คะแนน
- ดำรงตำแหน่งในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งที่ขอเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย และโอน ๘ คะแนน
- ดำรงตำแหน่งนอกเหนือจากข้อ (๑) และ (๒) ๖ คะแนน

### ๓. ความสามารถ (๒๐ คะแนน)

พิจารณาจากการเป็นคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานต่าง ๆ และผลการประเมินการปฏิบัติงาน ดังนี้

๓.๑ การเป็น/เคยเป็น คณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานต่าง ๆ ที่แสดงถึงความรู้ความสามารถและประสบการณ์ ในตำแหน่งที่ประสงค์ขอเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย และโอนโดยมีคำสั่งหรือหลักฐานประกอบการพิจารณาย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของการยื่นคำร้อง (๑๐ คะแนน)

- ระดับภาค/ระดับชาติ ๑๐ คะแนน
- ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัด ๘ คะแนน
- ต่ำกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ต่ำกว่าระดับจังหวัด ๖ คะแนน
- ไม่มี ๐ คะแนน

### ๓.๒ ผลการประเมินการปฏิบัติราชการ

พิจารณาจากผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ในรอบ ๓ ปีย้อนหลัง โดยพิจารณาจากเอกสารอ้างอิงประกาศผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน (๑๐ คะแนน)

- มีผลการประเมินการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีเด่น จำนวน ๔ ครั้ง ขึ้นไป ๑๐ คะแนน
- มีผลการประเมินการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีเด่น จำนวน ๒ - ๓ ครั้ง ๘ คะแนน
- มีผลการประเมินการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีเด่น ต่ำกว่า ๒ ครั้ง ๖ คะแนน

### ๔. ความรับผิดชอบ (๑๐ คะแนน)

พิจารณาจากงานที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติ นอกเหนือจากงานในหน้าที่หรือการให้ความร่วมมือกับหน่วยงานในสังกัดและต่างสังกัด โดยมีคำสั่งหรือหลักฐานประกอบการพิจารณา (๑๐ คะแนน)

- จำนวน ๑๐ ครั้งขึ้นไป ๑๐ คะแนน
- จำนวน ๗ - ๙ ครั้ง ๘ คะแนน
- ต่ำกว่า จำนวน ๗ ครั้ง ๖ คะแนน
- ไม่มี ๐ คะแนน

### ๕. ความประพฤติ (๑๐ คะแนน)

พิจารณาจากการรักษาวินัย คุณธรรมและจรรยาบรรณ พิจารณาย้อนหลัง ตั้งแต่เริ่มรับราชการ ถึงวันสุดท้ายของการยื่นคำร้องขอเปลี่ยนตำแหน่ง ขอย้ายและขอโอน (ดูจากข้อมูลทะเบียนประวัติ/บันทึกของผู้บังคับบัญชา) (๑๐ คะแนน)

- ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย ๑๐ คะแนน
- เคยถูกลงโทษทางวินัยระดับโทษภาคทัณฑ์ ๘ คะแนน
- เคยถูกลงโทษทางวินัยสูงกว่าระดับโทษภาคทัณฑ์ ๖ คะแนน

๖. คุณลักษณะอื่น ๆ (๒๐ คะแนน)

พิจารณาจากสถานที่ปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ขอเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย และโอน และการได้เข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนางานและพัฒนาตนเอง

๖.๑ การปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (๑๐ คะแนน)

- ปฏิบัติงานภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเดียวกัน ๑๐ คะแนน
- ปฏิบัติงานต่างเขตพื้นที่การศึกษาภายในจังหวัดเดียวกัน ๘ คะแนน
- ปฏิบัติงานต่างเขตพื้นที่การศึกษาจากจังหวัดอื่น/ต่างสังกัด ๖ คะแนน

๖.๒ การได้เข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนางานและพัฒนาตนเอง ย้อนหลัง ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของการยื่นความประสงค์ขอเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย และโอน (๑๐ คะแนน)

- จำนวน ๕ ครั้ง ขึ้นไป ๑๐ คะแนน
  - จำนวน ๓ - ๔ ครั้ง ๘ คะแนน
  - ต่ำกว่า ๓ ครั้ง ๖ คะแนน
  - ไม่มี ๐ คะแนน
-