

ที่ ศธ ๐๔๑๒๐/๒๐๖๑



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา  
ยะลา เขต ๒ อำเภอบันนังสตา  
จังหวัดยะลา ๙๕๑๓๐

๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา  
ขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ รอบที่ ๒

เรียน ผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต

- |   |              |
|---|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนการประเมินตามองค์ประกอบ<br>การย้ายฯ ประจำปี ๒๕๖๗ | จำนวน ๑ ชุด  |
| ๒. แบบคำร้องขอย้ายตามแบบที่ สพฐ. กำหนด  | จำนวน ๑ ชุด  |
| ๓. แนวปฏิบัติในการส่งคำร้องขอย้าย   | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. สภาพอัตรากำลังข้าราชการครูขาด/เกิน ตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด                                  | จำนวน ๑ ชุด  |
| ๕. ตำแหน่งว่างและมาตรฐานความต้องการวิชาเอก  | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖. แบบรับรองการเทียบประสบการณ์  | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๗. สรุปสาระสำคัญการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน   | จำนวน ๑ ฉบับ |

ตามที่ ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
ตำแหน่งครู สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ มาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
ได้กำหนดปฏิทินการดำเนินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู รวมทั้งรายละเอียดตัวชี้วัด  
และคะแนนการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงาน  
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ มาเพื่อทราบแล้ว นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต ๒ จึงขอประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการครู  
และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ที่มีความประสงค์ขอย้าย ส่งคำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารประกอบการ  
พิจารณา รายละเอียดตามแนวปฏิบัติในการส่งคำร้องขอย้าย ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ ผ่านผู้บังคับบัญชา  
ตามลำดับ (ผอ.รร.) ระหว่างวันที่ ๕ - ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗ และรวบรวมส่งถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
ประถมศึกษายะลา เขต ๒ ภายในวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ กรณีส่งทางไปรษณีย์ให้นับแต่วันที่ประทับตรา  
ลงทะเบียนของไปรษณีย์ต้นทาง หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าว จะไม่รับพิจารณา

ทั้งนี้ ผู้ขอย้ายต้องไม่ติดเงื่อนไขการบรรจุและแต่งตั้งตามหลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขัน หรือคัดเลือก  
หรือเงื่อนไขการแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด หรือเงื่อนไขอื่นใดที่ ก.ค.ศ.  
หรือหน่วยงานอื่นกำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายตอฮิรัน หะยีเลาะแม)

กลุ่มบริหารงานบุคคล

งานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

โทร. ๐-๗๓๒๘-๙๔๑๒ ต่อ ๓๐๕๕

โทรสาร ๐-๗๓๒๘-๙๑๖๕

(ยูเอชดีพีเคอาร์ ๐๘-๐๑๓๙-๑๗๕๖)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต ๒

“เรียนดี มีความสุข”

**รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนการประเมินตามองค์ประกอบที่ ก.ค.ศ. กำหนด  
สำหรับการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ)  
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗**

ด้วย ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๑๘ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ โดยให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนการประเมินตามองค์ประกอบที่ ก.ค.ศ. กำหนด ดังนั้น สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงกำหนดรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนการประเมินตามองค์ประกอบที่ ก.ค.ศ. กำหนด สำหรับการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

**๑. องค์ประกอบและคะแนนการประเมิน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)**

องค์ประกอบ	คะแนน
๑. เหตุผลในการขอย้าย	๓๐
๒. สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงานในสถานศึกษาปัจจุบัน	๑๐
๓. ระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่สอนในสถานศึกษาปัจจุบัน	๑๐
๔. ภาระงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	๒๐
๕. การรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ	๕
๖. อายุราชการ	๑๐
๗. ผลการปฏิบัติงานที่เกิดกับผู้เรียนและสถานศึกษาปัจจุบัน	๑๕
<b>รวม</b>	<b>๑๐๐</b>





๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	<p><b>เหตุผลในการขอย้าย</b></p> <p>๑) กลับภูมิลำเนา</p> <p>๑.๑) มีภูมิลำเนาอยู่หรือเคยอยู่ในอำเภอเดียวกันกับสถานศึกษาที่ขอย้าย</p> <p>๑.๒) มีภูมิลำเนาอยู่หรือเคยอยู่ในจังหวัดเดียวกันกับสถานศึกษาที่ขอย้าย</p> <p>๒) ดูแลบิดา มารดา/อยู่รวมกับคู่สมรส</p> <p>๓) เหตุผลอื่น</p>	<p>(๓๐)</p> <p>๓๐</p> <p>๒๗</p> <p>๒๕</p> <p>๒๐</p>	<p><b>พิจารณาจาก</b></p> <p>เอกสารที่สอดคล้องกับเหตุผลในการขอย้าย</p> <p>๑. สำเนาทะเบียนบ้านผู้ขอย้าย</p> <p>๒. สำเนาทะเบียนบ้านบิดา มารดา คู่สมรส</p> <p>๓. สำเนาทะเบียนสมรส</p> <p>๔. เอกสารอื่น ๆ</p> <p>โดยให้ผู้ขอย้ายลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ</p> <p>ภูมิลำเนาของผู้ขอย้าย หมายความว่า ถิ่นอันเป็นสถานที่อยู่ตามทะเบียนบ้านของผู้ขอย้าย และให้หมายความรวมถึง ถิ่นอันเป็นสถานที่อยู่ตามทะเบียนบ้านบิดาหรือมารดาของผู้ขอย้าย หรือถิ่นอันเป็นสถานที่อยู่ตามทะเบียนบ้านคู่สมรสของผู้ขอย้าย</p> <p>ทั้งนี้ ผู้ขอย้ายต้องมีชื่อหรือเคยมีชื่ออยู่รวมกันแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีในแต่ละรอบ</p> <p><b>หมายเหตุ</b></p> <p>๑. กรณีมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านตามภูมิลำเนาไม่ครบ ๑ ปี ให้ถือว่าอยู่ในเหตุผล ๒) ดูแลบิดา มารดา/อยู่รวมกับคู่สมรส</p> <p>๒. กรณีผู้ขอย้ายไม่ลงลายมือชื่อรับรอง ให้ได้ ๐ คะแนน</p>
๒	<p><b>สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงานในสถานศึกษาปัจจุบัน</b></p> <p>๑) ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษตามประกาศ สพฐ. หรือประกาศสำนักงาน ก.ค.ศ. หรือประกาศกระทรวงการคลัง</p> <p>๒) ตั้งอยู่ในพื้นที่ปกติ</p>	<p>(๑๐)</p> <p>๑๐</p> <p>๘</p>	<p><b>พิจารณาจาก</b></p> <p>รายชื่อสถานศึกษา ตามประกาศ สพฐ. เรื่อง รายชื่อสถานศึกษาในเขตพื้นที่พิเศษ สังกัด สพฐ. ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ หรือตามประกาศสำนักงาน ก.ค.ศ. เรื่อง รายชื่อสถานศึกษาในพื้นที่พิเศษเพื่อใช้เป็นเงื่อนไขในการลดระยะเวลาการขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ สำหรับสายงานการสอนและสายงานบริหารสถานศึกษา ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ หรือตามประกาศ สพฐ. เรื่อง รายชื่อสถานศึกษาในพื้นที่พิเศษ เพื่อใช้ในการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรอง ผอ.สถานศึกษา และ ผอ.สถานศึกษา สำหรับสถานศึกษาในพื้นที่พิเศษ สังกัด สพฐ. ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ หรือตามประกาศพื้นที่พิเศษของกระทรวงการคลังที่ประกาศใช้อยู่ในวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีในแต่ละรอบ (สามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ <a href="http://www.cgd.go.th">www.cgd.go.th</a>)</p>

๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๓	<p>ระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่สอนในสถานศึกษาปัจจุบัน</p> <p>๑) ตั้งแต่ ๑๐ ปี ขึ้นไป</p> <p>๒) ตั้งแต่ ๑ - ๙ ปี</p>	<p>(๑๐)</p> <p>๑๐</p> <p>(ปีละ ๑</p> <p>คะแนน)</p>	<p>พิจารณาจาก</p> <p>สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติของ สพท./สศศ. ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง</p> <p>กรณีที่ผู้ขอย้ายมีระยะเวลาการปฏิบัติงานตามหน้าที่ ความรับผิดชอบในการจัดการเรียนการสอน ในสถานศึกษา ปัจจุบันไม่ครบ ๒๔ เดือน เนื่องจากสถานศึกษาเดิม ถูกยุบ รวม หรือเลิก ให้นำระยะเวลา การปฏิบัติงาน ในสถานศึกษาเดิมที่ถูกยุบ รวม หรือเลิก และสถานศึกษา ปัจจุบันมานับรวมกัน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๑๘ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ข้อ ๑.๒ วรรคสอง โดยให้นับระยะเวลาถึงวันสุดท้าย ที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีในแต่ละรอบ ทั้งนี้ ไม่นับรวมเวลาราชการทวีคูณ ถ้าเศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี</p> <p><b>หมายเหตุ</b></p> <p>หากเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติไม่ลงลายมือชื่อ รับรอง ให้ได้ ๐ คะแนน</p>
๔	<p>ภาระงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>๔.๑ ภาระงานการสอน</p> <p>๔.๑.๑ ระดับการศึกษาปฐมวัย</p> <p>๑) ภาระงานตั้งแต่ ๑๔ ชั่วโมงขึ้นไป/สัปดาห์</p> <p>๒) ภาระงานน้อยกว่า ๑๔ ชั่วโมง/สัปดาห์</p> <p>๔.๑.๒ ระดับการศึกษาประถมศึกษา/มัธยมศึกษา</p> <p>๑) ภาระงานตั้งแต่ ๒๐ ชั่วโมงขึ้นไป/สัปดาห์</p> <p>๒) ภาระงานน้อยกว่า ๒๐ ชั่วโมง/สัปดาห์</p> <p>๔.๑.๓ ประเภทการศึกษาพิเศษ</p> <p>๔.๑.๓.๑ เฉพาะความพิการ และ ศูนย์การศึกษาพิเศษ</p> <p>๑) ภาระงานตั้งแต่ ๑๔ ชั่วโมงขึ้นไป/สัปดาห์</p> <p>๒) ภาระงานน้อยกว่า ๑๔ ชั่วโมง/สัปดาห์</p> <p>๔.๑.๓.๒ การศึกษาสงเคราะห์ และ ราชประชานุเคราะห์</p> <p>๑) ภาระงานตั้งแต่ ๒๐ ชั่วโมงขึ้นไป/สัปดาห์</p> <p>๒) ภาระงานน้อยกว่า ๒๐ ชั่วโมง/สัปดาห์</p>	<p>(๒๐)</p> <p>๑๐</p> <p>๑๐</p> <p>๘</p> <p>๑๐</p> <p>๘</p> <p>๑๐</p> <p>๘</p>	<p>พิจารณาจาก</p> <p>ตารางสอนปัจจุบัน ซึ่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง</p> <p>ภาระงาน หมายถึง จำนวนชั่วโมงสอนตามตารางสอน งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ การมีส่วนร่วม ในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ งานพัฒนาคุณภาพ การศึกษาของสถานศึกษา และงานตอบสนองนโยบาย และจุดเน้น ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๒๑ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔</p> <p><b>หมายเหตุ</b></p> <p>หากไม่แนบเอกสารหลักฐานใด ๆ หรือผู้อำนวยการ สถานศึกษาไม่ลงลายมือชื่อรับรอง ให้ได้ ๐ คะแนน</p>



๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
	<p>๔.๒) ภาระงานประสบการณ์การสอน</p> <p>๑) ประสบการณ์การสอนในสถานศึกษาที่สังกัดประเภทเดียวกันกับที่ขอย้าย</p> <p>๒) ประสบการณ์การสอนในสถานศึกษาที่สังกัดไม่ตรงกับประเภทเดียวกันกับที่ขอย้าย</p>	<p>(๑๐)</p> <p>๑๐</p> <p>๕</p>	<p>พิจารณาจาก</p> <p>ประสบการณ์การสอนในสถานศึกษาที่ สังกัดประเภทเดียวกันกับที่ขอย้าย หมายถึง สังกัด สพ. ไป สังกัด สพ. หรือ สังกัด สพม. ไป สังกัด สพม. หรือ สังกัด สศศ. ไป สังกัด สศศ.</p>
๕	<p>การรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ</p> <p>๑) ไม่เคยถูกลงโทษ</p> <p>๒) เคยถูกลงโทษ</p>	<p>(๕)</p> <p>๕</p> <p>๐</p>	<p>พิจารณาจาก</p> <p>การรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ย้อนหลัง ๓ ปี นับถึงวันแรกที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้าย ประจำปีในแต่ละรอบ จากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติของ สพท./สศศ. ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง และจากแบบคำร้องขอย้ายของผู้ย้ายที่รายงานข้อมูลตามข้อ ๕</p> <p><b>หมายเหตุ</b></p> <p>หากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับวินัยและการรักษาวินัย หรือเจ้าหน้าที่ทะเบียนประวัติไม่ลงลายมือชื่อรับรอง ให้ได้ ๐ คะแนน</p>
๖	<p>อายุราชการ</p> <p>๑) ตั้งแต่ ๒๐ ปีขึ้นไป</p> <p>๒) ตั้งแต่ ๑ - ๑๙ ปี</p>	<p>(๑๐)</p> <p>๑๐</p> <p>ปีละ ๐.๕</p> <p>คะแนน</p>	<p>พิจารณาจาก</p> <p>สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติของ สพท./สศศ. ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง โดยให้นับระยะเวลาตั้งแต่เริ่มรับราชการ นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีในแต่ละรอบ โดยไม่นับรวมเวลาราชการที่คุณ ถ้าเศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี</p> <p><b>หมายเหตุ</b></p> <p>หากเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติไม่ลงลายมือชื่อรับรอง ให้ได้ ๐ คะแนน</p>
๗	<p>ผลการปฏิบัติงานที่เกิดกับผู้เรียนและสถานศึกษาปัจจุบัน</p> <p>๑) ส่งผลต่อผู้เรียนและสถานศึกษา มากที่สุด</p> <p>๒) ส่งผลต่อผู้เรียนและสถานศึกษา มาก</p> <p>๓) ส่งผลต่อผู้เรียนและสถานศึกษา ปานกลาง</p> <p>๔) ส่งผลต่อผู้เรียนและสถานศึกษา น้อย</p>	<p>(๑๕)</p> <p>๑๕</p> <p>๑๓</p> <p>๑๑</p> <p>๙</p>	<p>พิจารณาจาก</p> <p>การเขียนสรุปผลการปฏิบัติงานที่เกิดกับผู้เรียนและสถานศึกษาปัจจุบัน ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีในแต่ละรอบ โดยมีเนื้อหาความยาวไม่เกิน ๓ หน้า กระดาษ A๔ ขนาดตัวอักษร <u>ไม่ต่ำกว่า ๑๖ พอยท์</u> โดยเอกสารอ้างอิงแนบท้ายไม่เกิน ๕ หน้า โดยไม่รับพิจารณาเอกสารผ่าน QR Code</p> <p><b>หมายเหตุ</b> หากเขียนเกิน ๓ หน้า หรือเอกสารอ้างอิงแนบท้ายเกิน ๕ หน้า ให้ได้ ๐ คะแนน</p>
	รวม	๑๐๐	

หมายเหตุ กรณีคะแนนรวมทุกองค์ประกอบเท่ากัน ให้พิจารณาลำดับอาวุโสในราชการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เรื่อง การจัดลำดับอาวุโสในราชการ



แบบคำร้องขอย้ายกรณีปกติ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ยื่นคำร้องขอย้ายวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ชื่อ - สกุล..... เลขประจำตัวประชาชน <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> ตำแหน่ง..... วิทยฐานะ..... สถานศึกษา ..... อำเภอ ..... จังหวัด ..... สังกัด (สพท./สศศ.) ..... รับเงินเดือนอันดับ..... อัตราเงินเดือนปัจจุบัน.....บาท หมายเลขโทรศัพท์.....	การย้ายกรณีปกติ <input type="radio"/> รอบที่ ๑ <input type="radio"/> รอบที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. .... <input type="radio"/> ขอย้ายภายในเขตพื้นที่การศึกษา <input type="radio"/> ขอย้ายไปต่างเขตพื้นที่การศึกษา (ระบุสังกัดใดสังกัดหนึ่งได้เพียงสังกัดเดียว) ( ) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา..... ( ) สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ
--	---

ประวัติส่วนตัว	ข้อมูลตามองค์ประกอบการย้าย	ขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง
๑. เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ. .... ๒. คุณวุฒิ (๑) ปริญญาตรี..... วิชาเอก/สาขาวิชา..... วิชาโท..... (๒) คุณวุฒิอื่น (ถ้ามี)..... วิชาเอก/สาขาวิชา..... ๓. ความรู้ความสามารถ..... ..... ๔. วิชาที่ทำการสอนปัจจุบัน ..... ..... ๕. ประสบการณ์การสอนในวิชาที่ขอย้าย ..... ..... ๖. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่ ..... ตำบล..... อำเภอ ..... จังหวัด..... ๗. ที่อยู่เมื่อได้รับย้ายแล้ว บ้านเลขที่..... หมู่ที่ ..... ตำบล..... อำเภอ ..... จังหวัด.....	๑. เหตุผลในการขอย้าย <input type="radio"/> ๑) กลับภูมิลำเนา <input type="radio"/> ๑.๑) อยู่หรือเคยอยู่ในอำเภอเดียวกันกับสถานศึกษาที่ขอย้าย <input type="radio"/> ๑.๒) อยู่หรือเคยอยู่ในจังหวัดเดียวกันกับสถานศึกษาที่ขอย้าย <input type="radio"/> ๒) ดูแลบิดา มารดา / อยู่ร่วมกับคู่สมรส <input type="radio"/> ๓) อื่น ๆ ..... ..... ๒. สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงาน <input type="radio"/> ๑) ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษตามประกาศ สพฐ. หรือประกาศสำนักงาน ก.ค.ศ. หรือประกาศกระทรวงการคลัง <input type="radio"/> ๒) ตั้งอยู่ในพื้นที่ปกติ ๓. ระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่สอนในสถานศึกษาปัจจุบัน รวม ..... ปี ..... เดือน นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่น คำร้องขอย้าย ๔. ภาระงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๔.๑) ภาระงานการสอน ระดับ/ประเภท..... จำนวน ..... ชั่วโมง/สัปดาห์ ๔.๒) ภาระงานประสบการณ์การสอน <input type="radio"/> ๑) ประสบการณ์การสอนในสถานศึกษาที่สังกัดประเภท เดียวกันกับที่ขอย้าย <input type="radio"/> ๒) ประสบการณ์การสอนในสถานศึกษาที่สังกัดไม่ตรงกับ ประเภทเดียวกันกับที่ขอย้าย	๑. ให้ระบุสถานศึกษาที่ขอย้าย โดยเรียงลำดับตามความประสงค์ (ระบุได้ไม่เกิน ๓ โรงเรียน) (๑) โรงเรียน..... อำเภอ ..... (๒) โรงเรียน..... อำเภอ ..... (๓) โรงเรียน..... อำเภอ ..... ๒. ถ้าไม่ได้ตามระบุ <input type="radio"/> (๑) สถานศึกษาใดก็ได้..... <input type="radio"/> (๒) ขอร้องรับการย้าย ข้าพเจ้าขอรับรองว่ากรณีได้รับการพิจารณาได้ย้ายตามข้อ ๑ หรือข้อ ๒ (๑) แล้ว จะไม่ขอร้องรับ หรือเปลี่ยนแปลง ไม่ว่าจะกรณีใด ๆ ทั้งสิ้น (ลงชื่อ)..... การรับรองเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล <input type="radio"/> ข้าพเจ้าไม่ติดเงื่อนไขการบรรจุและแต่งตั้งตามหลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขันหรือคัดเลือก หรือเงื่อนไขการแต่งตั้งใหม่หรือเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด หรือเงื่อนไขอื่นใด ที่ ก.ค.ศ. หรือหน่วยงานอื่นกำหนด

ประวัติส่วนตัว	ข้อมูลตามองค์ประกอบการย้าย	ความเห็นผู้บังคับบัญชา
<p>๘. คู่สมรส ชื่อ..... อาชีพ..... ที่ทำงาน..... ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....</p>	<p>๕. การรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ  <input type="radio"/> ไม่เคยถูกลงโทษ  <input type="radio"/> เคยถูกลงโทษ .....</p> <p>๖. อายุราชการ  รวม ..... ปี ..... เดือน</p> <p>๗. ผลการปฏิบัติงานที่เกิดกับผู้เรียนและสถานศึกษาปัจจุบัน  ส่งผลต่อผู้เรียนและสถานศึกษา จำนวน ..... หน้า  และเอกสารอ้างอิง จำนวน ..... หน้า</p>	<p><b>ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น</b></p> <p>.....  .....  .....</p> <p>ปัจจุบันสถานศึกษามีอัตรากำลังข้าราชการสายงานการสอน ตามเกณฑ์ จำนวน ..... อัตรา  ตาม จ. ๑๘ จำนวน ..... อัตรา และหากข้าราชการครูย้ายออกจะคงเหลือข้าราชการครู  ปฏิบัติหน้าที่สอน จำนวน.....ราย  ทั้งนี้ หากข้าราชการครูได้รับการพิจารณาย้าย โรงเรียนต้องการครูวิชาเอก .....</p> <p>ทดแทน</p> <p>ลงชื่อ.....  (.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....  วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....</p>
<p><b>ประวัติการรับราชการ</b></p>	<p><b>หลักฐานประกอบการพิจารณา</b></p>	
<p>๑. เริ่มรับราชการตำแหน่ง.....  สถานศึกษา.....  สังกัด.....  ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....</p> <p>๒. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....  สถานศึกษา.....  สังกัด.....  ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....</p> <p>๓. ปัจจุบันช่วยปฏิบัติราชการที่.....  .....  ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....</p> <p>๔. การลาศึกษาต่อเต็มเวลา  <input type="radio"/> ไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเต็มเวลา  <input type="radio"/> อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเต็มเวลา  ระดับ.....  สถาบัน.....  ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....</p>	<p>ให้ผู้ขอย้ายจัดส่งเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา ดังนี้  (กรณีหลักฐานที่เป็นฉบับสำเนา ให้รับรองสำเนาทุกฉบับ)  <input type="radio"/> สำเนา ก.พ. ๗ หรือ สำเนา ก.ค.ศ. ๑๖  <input type="radio"/> สำเนาทะเบียนบ้าน  <input type="radio"/> สำเนาใบสำคัญการสมรส  <input type="radio"/> อื่น ๆ ระบุ .....</p> <p>.....  .....  .....</p> <p>ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้องและเป็นความจริง</p> <p>ลงชื่อ.....ผู้ขอย้าย  (.....)  ตำแหน่ง.....  วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....</p>	<p><b>ความเห็นของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือผู้อำนวยการสำนักบริหารงาน  การศึกษาพิเศษ แล้วแต่กรณี</b></p> <p>.....  .....  .....</p> <p>(ระบุความเห็นเพิ่มเติมด้วยว่า หากพิจารณาย้ายข้าราชการครูออกจากสถานศึกษาแล้ว จะบริหารอัตรากำลัง  ที่ว่างด้วยวิธีการใด  <input type="radio"/> พิจารณาย้ายเข้า <input type="radio"/> บรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้  <input type="radio"/> ขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ <input type="radio"/> การรับโอน  <input type="radio"/> อื่น ๆ .....</p> <p>.....  .....  .....</p> <p>ลงชื่อ.....  (.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....  วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....</p>



## แนวปฏิบัติในการส่งคำร้องขอย้าย

กรณีย้ายภายในเขตพื้นที่การศึกษาหรือย้ายมาจากเขตพื้นที่การศึกษาอื่น ให้จัดส่งเอกสาร ดังนี้

- |  |              |                                   |
|--|--------------|-----------------------------------|
| ๑. แบบคำร้องตามแบบที่กำหนด   | จำนวน ๑ ชุด  | } รวบรวม<br>โดยเย็บมม<br>ตามลำดับ |
| ๒. เอกสารตามกรอบการพิจารณาตามรายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน (ข้อ ๑ - ๖)                   | จำนวน ๑ ชุด  |                                   |
| ๓. แบบรับรองการเทียบประสบการณ์ (กรณีสอนไม่ตรงวิชาเอก)  | จำนวน ๑ ฉบับ |                                   |
| ๔. สรุปลงสาระสำคัญการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน  | จำนวน ๑ ฉบับ |                                   |
| ๕. เอกสารตามกรอบการพิจารณาตามรายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน (ข้อ ๗) รวบรวมโดยวิธีเข้าเล่ม | จำนวน ๑ เล่ม |                                   |

กรณีย้ายไปต่างเขตพื้นที่การศึกษา ให้จัดส่งเอกสารดังนี้

- |  |             |
|--|-------------|
| ๑. แบบคำร้องตามแบบที่กำหนด   | จำนวน ๒ ชุด |
| ๒. รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน (ผอ.รร.รับรองสำเนาถูกต้อง)  | จำนวน ๒ ชุด |
| ๓. เอกสารตามกรอบการพิจารณาตามรายละเอียด องค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน (ให้สอบถามหรือดูจากเว็บไซต์ประชาสัมพันธ์ ของเขตพื้นที่การศึกษาที่ประสงค์ขอย้ายไป ทั้งนี้ เท่ากับ จำนวนชุดที่กำหนด + ๑ ชุด สำหรับเก็บไว้ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ยะลา เขต ๒) |             |

### หมายเหตุ

- ๑) ขอความกรุณาข้าราชการครูที่ประสงค์ขอย้าย ได้อ่านและทำความเข้าใจ รายละเอียดตัวชี้วัด องค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมินตามองค์ประกอบกรย้ายที่ ก.ค.ศ. กำหนด ก่อนจัดส่งเอกสาร
- ๒) กรุณากรอกข้อความในแบบคำร้องขอย้าย ด้วยปากกาสีน้ำเงิน ทั้งนี้ ห้ามพิมพ์คำร้องขึ้นมาใหม่
- ๓) คำร้องขอย้าย สามารถส่งคำร้องขอย้ายได้เพียงเขตพื้นที่การศึกษาเดียวเท่านั้น
- ๔) ความเห็นของ ผอ.สพท. ในแบบคำร้องขอย้าย ไม่ต้องลงชื่อ ผอ.เขตฯ เนื่องจากผู้ลงนามอาจเป็น ผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน
- ๕) ผู้ขอย้าย และความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น (ผอ.รร.) ให้ลงวันที่ ระหว่างวันที่ ๕ - ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เท่านั้น





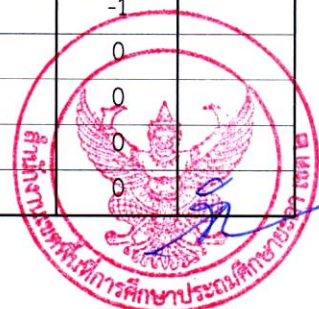
สภาพัฒนากำลังข้าราชการครู ขาด/เกิน ตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนด

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต 2

ข้อมูล วันที่ 10 มิถุนายน 2567

ที่	โรงเรียน	-ขาด/+เกิน ตามเกณฑ์ ก.ค.ศ.	หมายเหตุ
1	บันนังสตาอินทรมิตรรา	0	
2	บ้านเตาปูน	0	
3	บ้านธารทิพย์	0	
4	บ้านเจาะป็นดั่ง	0	
5	บ้านกาโสด	+2	
6	บ้านวังหิน	0	
7	บ้านป่าหวัง	0	
8	บ้านบันนังกูแว	0	
9	เขื่อนบางลาง	0	
10	บ้านดังกาเต็ง	0	
11	บ้านบางลาง	+1	
12	บ้านสันติ	0	
13	นิคมสร้างตนเองพัฒนาภาคใต้ 9	0	
14	บ้านฉลองชัย	0	
15	บ้านบาเจาะ	+1	
16	บ้านสาคู	0	
17	บ้านทรายแก้ว	+2	
18	บ้านตะบิงตังจี	0	
19	บ้านกือลอง	0	
20	นิคมสร้างตนเองพัฒนาภาคใต้ 1	0	
21	นิคมสร้างตนเองพัฒนาภาคใต้ 6	0	
22	นิคมสร้างตนเองพัฒนาภาคใต้ 10	0	
23	นิคมสร้างตนเองพัฒนาภาคใต้ 11	0	
24	บ้านตะบิงตังจีสามัคคี	+2	
25	บ้านคีรีลาดพัฒนา	-1	
26	นิคมสร้างตนเองพัฒนาภาคใต้ 5	0	
27	นิคมสร้างตนเองพัฒนาภาคใต้ 2	0	
28	บ้านตานาอะปูเต๊ะ	0	
29	บ้านรานอ	0	
30	บ้านทำนบ	+1	
31	บ้านตานาอะปูเต๊ะใน	0	
32	นิคมสร้างตนเองพัฒนาภาคใต้ 3	0	
33	นิคมสร้างตนเองพัฒนาภาคใต้ 13	0	
34	บ้านยะหา	+2	

ที่	โรงเรียน	-ขาด/+เกิน ตามเกณฑ์ ก.ค.ศ.	หมายเหตุ
35	บ้านรัตนา	0	
36	บ้านลากอ	+2	
37	บ้านพงกูแว	0	
38	อาสินศึกษา	0	
39	ราษฎร์อุทิศ	0	
40	บ้านเกล็ดแก้ว	+1	
41	บ้านตันหยง	+1	
	บ้านตันหยง สาขาบ้านเต็ง	-1	
42	บ้านลือตอ	0	
43	บ้านบาโงยซิแน	0	
44	บ้านซีเยาะ	0	
45	บ้านวังสำราญ	0	
46	บ้านเตรียมปัญญา	0	
47	บ้านละแอ	0	
48	บ้านปาแดรู	+1	
49	บ้านเจาะตาแม	0	
50	บ้านบูเกะฆลุโฆ	0	
51	บ้านกาตอง	+2	
52	บ้านตาซี	+1	
53	บ้านปะแต	0	
54	บ้านบายอ	0	
55	บ้านลือเน็ง	+2	
56	บ้านบาจุ	0	
57	ท่าละมัย	0	
58	สามัคคี	0	
59	บ้านหลักเขต	+2	
60	บ้านบาละ	+2	
61	บ้านลูโบะป็นยัง	-1	
62	บ้านลาแล	0	
63	บ้านยือนัง	-1	
64	บ้านคลองน้ำใส	0	
65	บ้านบันนังตามา	0	
66	บ้านนิบง	0	
67	บ้านคชศิลา	0	



ตำแหน่งว่างสำหรับการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ประจำปี พ.ศ.2567 รอบที่ 2

สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต 2

ข้อมูล วันที่ 10 เดือน มิถุนายน พ.ศ.2567

ที่	โรงเรียน	อำเภอ	ตำแหน่ง เลขที่	อัตรา กำลัง	มาตรฐานความต้องการวิชาเอก					หมายเหตุ
					ลำดับที่ 1	ลำดับที่ 2	ลำดับที่ 3	ลำดับที่ 4	ลำดับที่ 5	
1	บ้านตะบิงดิงจี	บันนังสตา	6448	0	ปฐมวัย(-2)	วิทยาศาสตร์ทั่วไป(-2)	พลศึกษา(-1)	-	-	
2	บ้านตะบิงดิงจี	บันนังสตา	2671							
3	บ้านตานาอะปูเต๊ะ	บันนังสตา	928	0	ภาษาไทย(-2)	วิทยาศาสตร์ทั่วไป(-1)	พลศึกษา(-1)	สุขศึกษา(-1)	-	
4	บ้านตานาอะปูเต๊ะ	บันนังสตา	3165							
5	บันนังสตาอินทปัตถ์	บันนังสตา	9692	0	ปฐมวัย(-1)	คอมพิวเตอร์(-1)	พลศึกษา(-1)	ศิลปศึกษา(-1)	-	
6	บันนังสตาอินทปัตถ์	บันนังสตา	2866							
7	บันนังสตาอินทปัตถ์	บันนังสตา	1066							
8	นิคม2	บันนังสตา	957	0	คณิตศาสตร์(-1)	สังคม(-1)	สุขศึกษา(-1)	ศิลปศึกษา(-1)	เกษตร(-1)	
9	นิคม2	บันนังสตา	6379							
10	นิคม2	บันนังสตา	3166							
11	นิคม5	บันนังสตา	512	0	ภาษาไทย(-1)	คณิตศาสตร์(-1)	วิทยาศาสตร์ทั่วไป(-1)	-	-	
12	นิคม6	บันนังสตา	3462	0	ปฐมวัย(-1)	สังคมศึกษา(-1)	-	-	-	
13	นิคม10	บันนังสตา	1236	0	ปฐมวัย(-1)	คณิตศาสตร์(-1)	สังคม(-1)	-	-	
14	บ้านสาคู	บันนังสตา	4153	0	ประถมศึกษา(-2)	คณิตศาสตร์(-2)	วิทยาศาสตร์ทั่วไป(-1)	-	-	
15	บ้านบันนังกูแวง	บันนังสตา	1134	0	คณิตศาสตร์(-1)	สังคมศึกษา(-1)	วิทยาศาสตร์ทั่วไป(-1)	-	-	
16	บ้านบันนังกูแวง	บันนังสตา	3546							
17	บ้านคีรีลาดพัฒนา	บันนังสตา	1606	-1	คณิตศาสตร์(-1)	ภาษาอังกฤษ(-1)	-	-	-	
18	บ้านวังสำราญ	ยะหา	1570	0	ภาษาไทย(-1)	คอมพิวเตอร์(-1)	-	-	-	
19	บ้านเจาะตาแม	ยะหา	1877	0	ภาษาไทย(-1)	คณิตศาสตร์(-1)	ภาษาอังกฤษ(-2)	วิทยาศาสตร์ทั่วไป(-2)	พลศึกษา(-1)	
20	บ้านซีเยาะ	ยะหา	1556	0	คอมพิวเตอร์(-1)	วิทยาศาสตร์ทั่วไป(-1)	ดนตรีศึกษา(-1)	-	-	
21	บ้านลีดอ	ยะหา	1676	0	ภาษาอังกฤษ(-1)	ศิลปศึกษา(-1)	-	-	-	
22	บ้านรัตนา	ยะหา	3490	0	ภาษาไทย(-1)	สังคมศึกษา(-1)	วิทยาศาสตร์ทั่วไป(-1)	-	-	
23	บ้านคชศิลา	กาบัง	1884	0	ประถมศึกษา(-1)	คณิตศาสตร์(-1)	ภาษาอังกฤษ(-1)	-	-	
24	บ้านลูโป๊ะปันยั้ง	กาบัง	911	-1	ประถมศึกษา(-2)	ปฐมวัย(-1)	ภาษาไทย(-2)	คณิตศาสตร์(-2)	คอมพิวเตอร์(-1)	
25	บ้านลูโป๊ะปันยั้ง	กาบัง	1902							
26	บ้านลูโป๊ะปันยั้ง	กาบัง	1770							
27	บ้านลูโป๊ะปันยั้ง	กาบัง	1055							
28	บ้านลาแล	กาบัง	3191	0	ประถมศึกษา(-1)	ปฐมวัย(-2)	ภาษาไทย(-1)	ศิลปศึกษา(-1)	เกษตร(-1)	
29	บ้านย็อนัง	กาบัง	2586	-1	ประถมศึกษา(-3)	ปฐมวัย(-2)	คณิตศาสตร์(-1)	ภาษาอังกฤษ(-1)	คอมพิวเตอร์(-1)	
30	บ้านย็อนัง	กาบัง	1869							
31	บ้านย็อนัง	กาบัง	1881							
32	บ้านนิบง	กาบัง	1054	0	คณิตศาสตร์(-1)	วิทยาศาสตร์ทั่วไป(-2)	พลศึกษา(-1)	-	-	
33	บ้านบันนังตามา	กาบัง	3619	0	ปฐมวัย(-2)	ภาษาไทย(-3)	สังคมศึกษา(-2)	คหกรรม(-1)	เกษตร(-1)	
34	บ้านบันนังตามา	กาบัง	764							





แบบรับรองการเทียบประสบการณ์

เพื่อประกอบการพิจารณาการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....ตำแหน่ง.....  
โรงเรียน.....สังกัด.....  
ขอรับรองว่า นาย/นาง/นางสาว.....ตำแหน่ง.....  
โรงเรียน.....สังกัด.....

กรณีเทียบ มีประสบการณ์สอน (ตั้งแต่ ๔ ปี ขึ้นไป ) เลือกได้เพียงแค่ ๑ วิชาเอกเท่านั้น  
รายวิชาที่สอน.....  
ตั้งแต่.....ถึง.....รวมเป็น.....ปี.....เดือน.....วัน

หรือ

กรณีเทียบ ประสบการณ์จากสาขาวิชาที่ประเมินวิทยฐานะ  
ได้รับวิทยฐานะ.....สาขาวิชา.....  
ตั้งแต่.....

ลงชื่อ.....

( )

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน.....

หมายเหตุ : ข้าราชการครูที่ยื่นขอย้ายสามารถเลือกเทียบประสบการณ์สอน  
จากกรณีเทียบมีประสบการณ์สอน (ตั้งแต่ ๔ ปี ขึ้นไป )  
หรือ กรณีเทียบ ประสบการณ์จากสาขาวิชาที่ ประเมินวิทยฐานะ  
เพียงอย่างใดอย่างหนึ่ง เท่านั้น

# สรุปลงสาระสำคัญการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียน.....

ครั้งที่...../๒๕๖๗

เมื่อวันที่..... ณ .....

ที่	ชื่อผู้ขอย้ายออก	ความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ขอรับรองว่าความเห็นต่อกรณีการขอย้ายของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู  
ดังกล่าวข้างต้น มีสาระสำคัญตามผลการประชุมของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนจริง

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้อำนวยการโรงเรียน.....