



ที่ ศธ ๐๔๑๒๐/๗๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา  
ยะลา เขต ๒ อำเภอบันนังสตา  
จังหวัดยะลา ๙๕๑๓๐

๗ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา  
ขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑

เรียน ผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต

- |   |              |
|---|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนการประเมินตามองค์ประกอบ<br>การย้ายฯ ประจำปี ๒๕๖๗ | จำนวน ๑ ชุด  |
| ๒. แบบคำร้องขอย้ายตามแบบที่ สพฐ. กำหนด  | จำนวน ๑ ชุด  |
| ๓. แนวปฏิบัติในการส่งคำร้องขอย้าย   | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. สภาพัฒนาฯ กำลังข้าราชการครูขาด/เกิน ตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด                                 | จำนวน ๑ ชุด  |
| ๕. ตำแหน่งว่างและมาตรฐานความต้องการวิชาเอก  | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖. แบบรับรองการเทียบประสบการณ์  | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๗. สรุปสาระสำคัญการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน   | จำนวน ๑ ฉบับ |

ตามที่ ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
ตำแหน่งครู สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ มาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้  
กำหนดปฏิทินการดำเนินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู รวมทั้งรายละเอียดตัวชี้วัด  
และคะแนนการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงาน  
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ มาเพื่อทราบแล้ว นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต ๒ จึงขอประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการครูและบุคลากร  
ทางการศึกษา ตำแหน่งครู ที่มีความประสงค์ขอย้าย ส่งคำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา รายละเอียด  
ตามแนวปฏิบัติในการส่งคำร้องขอย้าย ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ ผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ (ผอ.รร.) ระหว่างวันที่  
๑๑ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ และรวบรวมส่งถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต ๒ ภายในวันที่  
๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ กรณีส่งทางไปรษณีย์ให้นับแต่วันที่ประทับตราลงทะเบียนของไปรษณีย์ต้นทาง  
หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าว จะไม่รับพิจารณา

ทั้งนี้ ผู้ขอย้ายต้องไม่ติดเงื่อนไขการบรรจุและแต่งตั้งตามหลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขัน หรือคัดเลือก  
หรือเงื่อนไขการแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด หรือเงื่อนไขอื่นใดที่ ก.ค.ศ. หรือ  
หน่วยงานอื่นกำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายต๋อฮิริน หะยีเลาะแม)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต ๒

กลุ่มบริหารงานบุคคล

งานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

โทร. ๐-๗๓๒๘-๙๔๑๒ ต่อ ๓๐๑

โทรสาร ๐-๗๓๒๘-๙๑๖๕

(มูฮำหมัดฟิรเดาะห์ ๐๘-๐๑๓๙-๐๗๕๖)

รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนการประเมินตามองค์ประกอบที่ ก.ค.ศ. กำหนด  
สำหรับการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ)  
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วย ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๑๘ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ โดยให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนการประเมินตามองค์ประกอบที่ ก.ค.ศ. กำหนด ดังนั้น สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงกำหนดรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนการประเมินตามองค์ประกอบที่ ก.ค.ศ. กำหนด สำหรับการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

๑. องค์ประกอบและคะแนนการประเมิน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

องค์ประกอบ	คะแนน
๑. เหตุผลในการขอย้าย	๓๐
๒. สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงานในสถานศึกษาปัจจุบัน	๑๐
๓. ระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่สอนในสถานศึกษาปัจจุบัน	๑๐
๔. ภาระงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	๒๐
๕. การรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ	๕
๖. อายุราชการ	๑๐
๗. ผลการปฏิบัติงานที่เกิดกับผู้เรียนและสถานศึกษาปัจจุบัน	๑๕
รวม	๑๐๐



๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	เหตุผลในการขอย้าย ๑) กลับภูมิลำเนา ๑.๑) มีภูมิลำเนาอยู่หรือเคยอยู่ในอำเภอเดียวกัน กับสถานศึกษาที่ขอย้าย ๑.๒) มีภูมิลำเนาอยู่หรือเคยอยู่ในจังหวัดเดียวกัน กับสถานศึกษาที่ขอย้าย ๒) ดูแลบิดา มารดา/อยู่ร่วมกับคู่สมรส ๓) เหตุผลอื่น	(๓๐)  ๓๐  ๒๗  ๒๕  ๒๐	พิจารณาจาก เอกสารที่สอดคล้องกับเหตุผลในการขอย้าย ๑. สำเนาทะเบียนบ้านผู้ขอย้าย ๒. สำเนาทะเบียนบ้านบิดา มารดา คู่สมรส ๓. สำเนาทะเบียนสมรส ๔. เอกสารอื่น ๆ โดยให้ผู้ขอย้ายลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ ภูมิลำเนาของผู้ขอย้าย หมายความว่า ถิ่นอันเป็น สถานที่อยู่ตามทะเบียนบ้านของผู้ขอย้าย และให้ หมายความรวมถึง ถิ่นอันเป็นสถานที่อยู่ตามทะเบียน บ้านบิดาหรือมารดาของผู้ขอย้าย หรือถิ่นอันเป็น สถานที่อยู่ตามทะเบียนบ้านคู่สมรสของผู้ขอย้าย ทั้งนี้ ผู้ขอย้ายต้องมีชื่อหรือเคยมีชื่ออยู่รวมกัน แล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่น คำร้องขอย้ายประจำปีในแต่ละรอบ หมายเหตุ ๑. กรณีมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านตามภูมิลำเนาไม่ครบ ๑ ปี ให้ถือว่าอยู่ในเหตุผล ๒) ดูแลบิดา มารดา/อยู่ร่วมกับคู่สมรส ๒. กรณีผู้ขอย้ายไม่ลงลายมือชื่อรับรอง ให้ได้ ๐ คะแนน
๒	สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงาน ในสถานศึกษาปัจจุบัน ๑) ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษตามประกาศ สพฐ. หรือประกาศสำนักงาน ก.ค.ศ. หรือประกาศกระทรวงการคลัง ๒) ตั้งอยู่ในพื้นที่ปกติ	(๑๐)  ๑๐  ๘	พิจารณาจาก รายชื่อสถานศึกษา ตามประกาศ สพฐ. เรื่อง รายชื่อ สถานศึกษาในเขตพื้นที่พิเศษ สังกัด สพฐ. ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ หรือตามประกาศ สำนักงาน ก.ค.ศ. เรื่อง รายชื่อสถานศึกษาในพื้นที่พิเศษ เพื่อใช้เป็นเงื่อนไขในการลดระยะเวลาการขอมีวิทยฐานะ หรือเลื่อนวิทยฐานะ สำหรับสายงานการสอน และสายงานบริหารสถานศึกษา ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ หรือตามประกาศ สพฐ. เรื่อง รายชื่อสถานศึกษาในพื้นที่พิเศษ เพื่อใช้ในการ คัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง รอง ผอ.สถานศึกษา และ ผอ.สถานศึกษา สำหรับ สถานศึกษาในพื้นที่พิเศษ สังกัด สพฐ. ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ หรือตามประกาศพื้นที่พิเศษ ของกระทรวงการคลังที่ประกาศใช้อยู่ในวันสุดท้าย ที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีในแต่ละรอบ (สามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ <a href="http://www.cgd.go.th">www.cgd.go.th</a> )

๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๓	ระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่สอนในสถานศึกษาปัจจุบัน ๑) ตั้งแต่ ๑๐ ปี ขึ้นไป ๒) ตั้งแต่ ๑ - ๙ ปี	(๑๐) ๑๐ (ปีละ ๑ คะแนน)	พิจารณาจาก สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติของ สพท./สศศ. ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง กรณีที่ผู้ขอย้ายมีระยะเวลาการปฏิบัติงานตามหน้าที่ ความรับผิดชอบในการจัดการเรียนการสอน ในสถานศึกษา ปัจจุบันไม่ครบ ๒๔ เดือน เนื่องจากสถานศึกษาเดิม ถูกยุบ รวม หรือเลิก ให้นำระยะเวลา การปฏิบัติงาน ในสถานศึกษาเดิมที่ถูกยุบ รวม หรือเลิก และสถานศึกษา ปัจจุบันมานับรวมกัน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๑๘ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ข้อ ๑.๒ วรรคสอง โดยให้นับระยะเวลาถึงวันสุดท้าย ที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีในแต่ละรอบ ทั้งนี้ ไม่นับรวมเวลาราชการทวีคูณ ถ้าเศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี <b>หมายเหตุ</b> หากเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติไม่ลงลายมือชื่อ รับรอง ให้ได้ ๐ คะแนน
๔	ภาระงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๔.๑ ภาระงานการสอน ๔.๑.๑ ระดับการศึกษาปฐมวัย ๑) ภาระงานตั้งแต่ ๑๔ ชั่วโมงขึ้นไป/สัปดาห์ ๒) ภาระงานน้อยกว่า ๑๔ ชั่วโมง/สัปดาห์ ๔.๑.๒ ระดับการศึกษาประถมศึกษา/มัธยมศึกษา ๑) ภาระงานตั้งแต่ ๒๐ ชั่วโมงขึ้นไป/สัปดาห์ ๒) ภาระงานน้อยกว่า ๒๐ ชั่วโมง/สัปดาห์ ๔.๑.๓ ประเภทการศึกษาพิเศษ ๔.๑.๓.๑ เฉพาะความพิการ และ ศูนย์การศึกษาพิเศษ ๑) ภาระงานตั้งแต่ ๑๔ ชั่วโมงขึ้นไป/สัปดาห์ ๒) ภาระงานน้อยกว่า ๑๔ ชั่วโมง/สัปดาห์ ๔.๑.๓.๒ การศึกษาสงเคราะห์ และ ราชประชานุเคราะห์ ๑) ภาระงานตั้งแต่ ๒๐ ชั่วโมงขึ้นไป/สัปดาห์ ๒) ภาระงานน้อยกว่า ๒๐ ชั่วโมง/สัปดาห์	(๒๐) ๑๐ ๑๐ ๘ ๑๐ ๘ ๑๐ ๘ ๑๐ ๘	พิจารณาจาก ตารางสอนปัจจุบัน ซึ่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง ภาระงาน หมายถึง จำนวนชั่วโมงสอนตามตารางสอน งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ การมีส่วนร่วม ในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ งานพัฒนาคุณภาพ การศึกษาของสถานศึกษา และงานตอบสนองนโยบาย และจุดเน้น ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๒๑ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ <b>หมายเหตุ</b> หากไม่แนบเอกสารหลักฐานใด ๆ หรือผู้อำนวยการ สถานศึกษาไม่ลงลายมือชื่อรับรอง ให้ได้ ๐ คะแนน



๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๔.๒	ภาระงานประสบการณ์การสอน ๑) ประสบการณ์การสอนในสถานศึกษาที่สังกัดประเภทเดียวกันกับที่ขอย้าย ๒) ประสบการณ์การสอนในสถานศึกษาที่สังกัดไม่ตรงกับประเภทเดียวกันกับที่ขอย้าย	(๑๐) ๑๐ ๕	พิจารณาจาก ประสบการณ์การสอนในสถานศึกษาที่สังกัดประเภทเดียวกันกับที่ขอย้าย หมายถึง สังกัด สพป. ไป สังกัด สพป. หรือ สังกัด สพม. ไป สังกัด สพม. หรือ สังกัด สศศ. ไป สังกัด สศศ.
๕	การรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ๑) ไม่เคยถูกลงโทษ ๒) เคยถูกลงโทษ	(๕) ๕ ๐	พิจารณาจาก การรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ย้อนหลัง ๓ ปี นับถึงวันแรกที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้าย ประจำปีในแต่ละรอบ จากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติของ สพท/สศศ. ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง และจาก แบบคำร้องขอย้ายของผู้ขอย้ายที่รายงานข้อมูลตามข้อ ๕ หมายเหตุ หากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับ วินัยและการรักษาวินัย หรือเจ้าหน้าที่ทะเบียนประวัติ ไม่ลงลายมือชื่อรับรอง ให้ได้ ๐ คะแนน
๖	อายุราชการ ๑) ตั้งแต่ ๒๐ ปีขึ้นไป ๒) ตั้งแต่ ๑ - ๑๙ ปี	(๑๐) ๑๐ ปีละ ๐.๕ คะแนน	พิจารณาจาก สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่ งานทะเบียนประวัติของ สพท/สศศ. ลงลายมือชื่อรับรอง สำเนาถูกต้อง โดยให้นับระยะเวลาตั้งแต่เริ่มรับราชการ นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี ในแต่ละรอบ โดยไม่นับรวมเวลาราชการที่คุณ ถ้าเศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี หมายเหตุ หากเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติไม่ลงลายมือชื่อ รับรอง ให้ได้ ๐ คะแนน
๗	ผลการปฏิบัติงานที่เกิดกับผู้เรียนและสถานศึกษาปัจจุบัน ๑) ส่งผลต่อผู้เรียนและสถานศึกษา มากที่สุด ๒) ส่งผลต่อผู้เรียนและสถานศึกษา มาก ๓) ส่งผลต่อผู้เรียนและสถานศึกษา ปานกลาง ๔) ส่งผลต่อผู้เรียนและสถานศึกษา น้อย	(๑๕) ๑๕ ๑๓ ๑๑ ๙	พิจารณาจาก การเขียนสรุปผลการปฏิบัติงานที่เกิดกับผู้เรียน และสถานศึกษาปัจจุบัน ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี ในแต่ละรอบ โดยมีเนื้อหาความยาวไม่เกิน ๓ หน้า กระดาษ A๔ ขนาดตัวอักษร <u>ไม่ต่ำกว่า ๑๖ พอยท์</u> โดยเอกสารอ้างอิงแนบท้ายไม่เกิน ๕ หน้า โดยไม่รับพิจารณาเอกสารผ่าน QR Code หมายเหตุ หากเขียนเกิน ๓ หน้า หรือเอกสารอ้างอิง แนบท้ายเกิน ๕ หน้า ให้ได้ ๐ คะแนน
รวม		๑๐๐	

หมายเหตุ กรณีคะแนนรวมทุกองค์ประกอบเท่ากัน ให้พิจารณาลำดับอาวุโสในราชการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.  
ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เรื่อง การจัดลำดับอาวุโสในราชการ





<p><b>ประวัติส่วนตัว</b></p> <p>๔. ดุสมรส ชื่อ.....          อาชีพ.....          ที่ทำงาน.....          ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....          ตำบล..... อำเภอ.....          จังหวัด.....</p>	<p><b>ข้อมูลตามองค์ประกอบการย้าย</b></p> <p>๕. การรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ  <input type="radio"/> ไม่เคยถูกลงโทษ  <input type="radio"/> เคยถูกลงโทษ .....</p> <p>๖. อายุราชการ          รวม ..... ปี ..... เดือน</p> <p>๗. ผลการปฏิบัติงานที่เกิดกับผู้เรียนและสถานศึกษาปัจจุบัน          ส่งผลต่อผู้เรียนและสถานศึกษา จำนวน ..... หน้า          และเอกสารอ้างอิง จำนวน .....</p>	<p><b>ความเห็นผู้บังคับบัญชา</b></p> <p>ความเห็นผู้บังคับบัญชาขั้นต้น .....</p> <p>ปัจจุบันสถานศึกษามีอัตรากำลังข้าราชการสายงานการสอน ตามเกณฑ์ จำนวน ..... อัตรา          ตาม จ. ๑๘ จำนวน ..... อัตรา และหากข้าราชการครูย้ายออกจะคงเหลือข้าราชการครู          ปฏิบัติหน้าที่สอน จำนวน ..... ราย          ทั้งนี้ หากข้าราชการครูได้รับการพิจารณาย้าย โรงเรียนต้องทำการครูวิชาเอก ..... ทดแทน</p> <p>ลงชื่อ.....          (.....)          ตำแหน่ง.....          วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....</p>
<p><b>ประวัติการรับราชการ</b></p> <p>๑. เริ่มรับราชการตำแหน่ง.....          สถานศึกษา.....         สังกัด.....          ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....          ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....          สถานศึกษา.....          สังกัด.....          ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....          ปัจจุบันช่วยปฏิบัติราชการที่.....          .....          ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....</p> <p>๔. การลาศึกษาต่อเต็มเวลา  <input type="radio"/> ไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเต็มเวลา  <input type="radio"/> อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเต็มเวลา          ระดับ.....          สถาบัน.....          ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....</p>	<p><b>หลักฐานประกอบการพิจารณา</b></p> <p>ให้ผู้ชื่อย้ายจัดส่งเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา ดังนี้          (กรณีหลักฐานที่เป็นฉบับสำเนา ให้รับรองสำเนาทุกฉบับ)  <input type="radio"/> สำเนา ก.พ. ๗ หรือ สำเนา ก.ค.ศ. ๑๖  <input type="radio"/> สำเนาทะเบียนบ้าน  <input type="radio"/> สำเนาใบสำคัญการสมรส  <input type="radio"/> อื่น ๆ ระบุ.....</p> <p>ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้องและเป็นความจริง</p> <p>ลงชื่อ.....ผู้ชื่อย้าย          (.....)          ตำแหน่ง.....          วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....</p>	<p><b>ความเห็นของผู้ว่าราชการจังหวัด หรือผู้อำนวยการสำนักงานบริหารงาน          การศึกษาพิเศษ แล้วแต่กรณี</b></p> <p>(ระบุความเห็นเพิ่มเติมด้วยว่า หากพึงพิจารณาข้าราชการครูออกจากสถานศึกษาแล้ว จะบริหารอัตรากำลัง          ที่ว่างด้วยวิธีการใด)  <input type="radio"/> พิจารณาย้ายเข้า <input type="radio"/> บรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้  <input type="radio"/> ขอให้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ <input type="radio"/> การรับโอน  <input type="radio"/> อื่น ๆ .....</p> <p>ลงชื่อ.....          (.....)          ตำแหน่ง.....          วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....</p>

## แนวปฏิบัติในการส่งคำร้องขอย้าย

<u>กรณีย้ายภายในเขตพื้นที่การศึกษาหรือย้ายมาจากเขตพื้นที่การศึกษาอื่น</u>	ให้จัดส่งเอกสาร ดังนี้	
๑. แบบคำร้องตามแบบที่กำหนด	จำนวน ๑ ชุด	} รวบรวม โดยเย็บมุม ตามลำดับ
๒. เอกสารตามกรอบการพิจารณาตามรายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน (ข้อ ๑ - ๖)	จำนวน ๑ ชุด	
๓. แบบรับรองการเทียบประสบการณ์ (กรณีสอนไม่ตรงวิชาเอก)	จำนวน ๑ ฉบับ	
๔. สรุปสาระสำคัญการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	จำนวน ๑ ฉบับ	
๕. เอกสารตามกรอบการพิจารณาตามรายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน (ข้อ ๗) รวบรวมโดยวิธีเข้าเล่ม	จำนวน ๑ เล่ม	

### กรณีย้ายไปต่างเขตพื้นที่การศึกษา ให้จัดส่งเอกสารดังนี้

๑. แบบคำร้องตามแบบที่กำหนด จำนวน ๒ ชุด
๒. รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน (ผอ.รร.รับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน ๒ ชุด
๓. เอกสารตามกรอบการพิจารณาตามรายละเอียด องค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน (ให้สอบถามหรือดูจากเว็บไซต์ประชาสัมพันธ์ ของเขตพื้นที่การศึกษาที่ประสงค์ขอย้ายไป ทั้งนี้ เท่ากับจำนวนชุดที่กำหนด + ๑ ชุด สำหรับเก็บไว้ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ยะลา เขต ๒)

### หมายเหตุ

- ๑) ขอความกรุณาข้าราชการครูที่ประสงค์ขอย้าย ได้อ่านและทำความเข้าใจ รายละเอียดตัวชี้วัด องค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมินตามองค์ประกอบกรย้ายที่ ก.ค.ศ. กำหนด ก่อนจัดส่งเอกสาร
- ๒) กรุณากรอกข้อความในแบบคำร้องขอย้าย ด้วยปากกาสีน้ำเงิน ทั้งนี้ ห้ามพิมพ์คำร้องขึ้นมาใหม่
- ๓) คำร้องขอย้าย สามารถส่งคำร้องขอย้ายได้เพียงเขตพื้นที่การศึกษาเดียวเท่านั้น
- ๔) ความเห็นของ ผอ.สพท. ในแบบคำร้องขอย้าย ไม่ต้องลงชื่อ ผอ.เขตฯ เนื่องจากผู้ลงนามอาจเป็นผู้รักษาราชการแทน หรือปฏิบัติราชการแทน
- ๕) ผู้ขอย้าย และความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น (ผอ.รร.) ให้ลงวันที่ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ เท่านั้น



สภาพัฒนาการคลังข้าราชการครู ขาด/เกิน ตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนด

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต 2

ข้อมูล 10 มิถุนายน 2566

ที่	โรงเรียน	-ขาด/+เกิน ตามเกณฑ์ ก.ค.ศ.	หมายเหตุ
1	บ้านนังสตาอินทรฉัตรธา	0	
2	บ้านเตาปูน	0	
3	บ้านธารทิพย์	0	
4	บ้านเจาะปันดง	0	
5	บ้านกาโสด	0	
6	บ้านวังหิน	0	
7	บ้านป่าหวัง	0	
8	บ้านบันนังกูแว	0	
9	เขื่อนบางลาง	+1	
10	บ้านตังกาเด็ง	0	
11	บ้านบางลาง	0	
12	บ้านสันติ	0	
13	นิคมสร้างตนเองพัฒนาภาคใต้ 9	0	
14	บ้านฉลองชัย	0	
15	บ้านบาเจาะ	+2	
16	บ้านสาคู	0	
17	บ้านทรายแก้ว	+1	
18	บ้านตะบิงตังงี	0	
19	บ้านกือลอง	0	
20	นิคมสร้างตนเองพัฒนาภาคใต้ 1	0	
21	นิคมสร้างตนเองพัฒนาภาคใต้ 6	0	
22	นิคมสร้างตนเองพัฒนาภาคใต้ 10	0	
23	นิคมสร้างตนเองพัฒนาภาคใต้ 11	0	
24	บ้านตะบิงตังงีสามัคคี	0	
25	บ้านคีรีลาดพัฒนา	0	
26	นิคมสร้างตนเองพัฒนาภาคใต้ 5	0	
27	นิคมสร้างตนเองพัฒนาภาคใต้ 2	0	
28	บ้านตานาปะเต๊ะ	0	
29	บ้านรานอ	0	
30	บ้านทำนบ	0	
31	บ้านตานาปะเต๊ะโน	0	
32	นิคมสร้างตนเองพัฒนาภาคใต้ 3	0	
33	นิคมสร้างตนเองพัฒนาภาคใต้ 13	0	
34	บ้านยะหา	+3	

ที่	โรงเรียน	-ขาด/+เกิน ตามเกณฑ์ ก.ค.ศ.	หมายเหตุ
35	บ้านรัตนา	0	
36	บ้านลากอ	0	
37	บ้านพงกูแว	0	
38	อาสินศึกษา	0	
39	ราชภัฏรือทิส	0	
40	บ้านเกล็ดแก้ว	0	
41	บ้านตันหยง	0	
	บ้านตันหยง สาขาบ้านเตียง	-2	
42	บ้านสือตอ	0	
43	บ้านบาโงยซิแน	0	
44	บ้านซีเยาะ	0	
45	บ้านวังสำราญ	0	
46	บ้านเตรียมปัญญา	0	
47	บ้านละแอ	0	
48	บ้านป่าแตรู	0	
49	บ้านเจาะตาแม	0	
50	บ้านบุเก๊ะฆลูโซ	0	
51	บ้านกาตอง	+2	
52	บ้านตาซี	+1	
53	บ้านปะแต	0	
54	บ้านบายอ	0	
55	บ้านลือเน็ง	+2	
56	บ้านบาจุ	0	
57	ท่าละมัย	0	
58	สามัคคี	0	
59	บ้านหลักเขต	+2	
60	บ้านบาละ	0	
61	บ้านลูโปะปันยัง	0	
62	บ้านลาแล	0	
63	บ้านย็อนัง	+1	
64	บ้านคลองน้ำใส	0	
65	บ้านบันนังดามา	+1	
66	บ้านนิง	0	
67	บ้านคชศิลา	0	



**บัญชีรายละเอียดตำแหน่งว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู  
และความต้องการสาขาวิชาเอก (ตามมาตรฐานกำหนดวิชาเอกที่กำหนดให้มีในสถานศึกษา สังกัด สพฐ.)  
สำหรับการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปี พ.ศ.2567 ครั้งที่ 1  
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต 2**

ที่	โรงเรียน	อำเภอ	ตำแหน่งเลขที่	อัตรากำลัง	มาตรฐานความต้องการวิชาเอก				
					ลำดับที่ 1	ลำดับที่ 2	ลำดับที่ 3	ลำดับที่ 4	ลำดับที่ 5
1	บ้านเตาะเนาะปูเต๊ะใน	บันนังสตา	3494	0	ภาษาไทย(-1)	วิทยาศาสตร์(-1)	ศิลปะ(-1)	-	-
2	นิคมสร้างตนเองพัฒนาภาคใต้ 6	บันนังสตา	1405	0	ปฐมวัย(-1)	สังคมศึกษา(-1)	-	-	-
3	บ้านเจาะป็นตัง	บันนังสตา	3548	0	ภาษาไทย(-1)	ภาษาอังกฤษ(-1)	คอมพิวเตอร์(-1)	ศิลปะ(-1)	เกษตร(-1)
4	บ้านดังกาเต็ง	บันนังสตา	3601	0	ประถมศึกษา(-1)	ภาษาไทย(-1)	คณิตศาสตร์(-1)	ภาษาอังกฤษ(-1)	สังคมศึกษา(-1)
5	บ้านตะบิงตังจี	บันนังสตา	977	0	ปฐมวัย(-1)	คณิตศาสตร์(-1)	วิทยาศาสตร์(-2)	พลศึกษา(-1)	-
6	นิคมสร้างตนเองพัฒนาภาคใต้ 5	บันนังสตา	2745	0	ประถมศึกษา(-1)	ภาษาไทย(-1)	คณิตศาสตร์(-1)	วิทยาศาสตร์(-1)	พลศึกษา(-1)
7	นิคมสร้างตนเองพัฒนาภาคใต้ 5	บันนังสตา	905						
8	บ้านบางกลาง	บันนังสตา	1578	0	ประถมศึกษา(-1)	คณิตศาสตร์(-2)	-	-	-
9	ราษฎร์อุทิศ(ปูแล)	ยะหา	2766	0	ภาษาไทย(-1)	สังคมศึกษา(-1)	วิทยาศาสตร์(-1)	คอมพิวเตอร์(-1)	-
10	บ้านละแอ	ยะหา	1704	0	ประถมศึกษา(-1)	ภาษาไทย(-1)	สุขศึกษา(-1)	-	-
11	บ้านรัตนา	ยะหา	86286	0	ปฐมวัย(-1)	ภาษาไทย(-1)	สังคมศึกษา(-1)	วิทยาศาสตร์(-1)	-
12	บ้านบุเกะฆลูโฆ	ยะหา	1790	0	ปฐมวัย(-2)	คณิตศาสตร์(-2)	เกษตร(-1)	-	-
13	บ้านลูโป๊ะป็นยัง	กาบัง	1452	0	ประถมศึกษา(-1)	ปฐมวัย(-1)	คอมพิวเตอร์(-1)	พลศึกษา(-1)	-
14	บ้านคชศิลา	กาบัง	495	0	ประถมศึกษา(-1)	ภาษาไทย(-1)	คณิตศาสตร์(-1)	ภาษาอังกฤษ(-1)	-
15	บ้านคลองน้ำใส	กาบัง	108	0	ประถมศึกษา(-1)	คอมพิวเตอร์(-1)	-	-	-
16	บ้านคลองน้ำใส	กาบัง	74						
17	นิคมสร้างตนเองพัฒนาภาคใต้ 10	บันนังสตา	2623	0	ประถมศึกษา(-1)	ปฐมวัย(-1)	คณิตศาสตร์(-1)	สังคมศึกษา(-1)	-





แบบรับรองการเทียบประสบการณ์

เพื่อประกอบการพิจารณาการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว..... ตำแหน่ง.....  
โรงเรียน..... สังกัด.....  
ขอรับรองว่า นาย/นาง/นางสาว..... ตำแหน่ง.....  
โรงเรียน..... สังกัด.....

กรณีเทียบ มีประสบการณ์สอน (ตั้งแต่ ๔ ปี ขึ้นไป ) เลือกได้เพียงแค่ ๑ วิชาเอกเท่านั้น  
รายวิชาที่สอน.....  
ตั้งแต่..... ถึง..... รวมเป็น..... ปี..... เดือน..... วัน

หรือ

กรณีเทียบ ประสบการณ์จากสาขาวิชาที่ประเมินวิทยฐานะ  
ได้รับวิทยฐานะ..... สาขาวิชา.....  
ตั้งแต่.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน.....

หมายเหตุ : ข้าราชการครูที่ยื่นขอย้ายสามารถเลือกเทียบประสบการณ์สอน  
จากกรณีเทียบมีประสบการณ์สอน (ตั้งแต่ ๔ ปี ขึ้นไป )  
หรือ กรณีเทียบ ประสบการณ์จากสาขาวิชาที่ ประเมินวิทยฐานะ  
เพียงอย่างใดอย่างหนึ่ง เท่านั้น

สรุปลงสาระสำคัญการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียน.....

ครั้งที่...../๒๕๖๗

เมื่อวันที่..... ณ .....

ที่	ชื่อผู้ขอย้ายออก	ความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ขอรับรองว่าความเห็นต่อกรณีการขอย้ายของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู  
ดังกล่าวข้างต้น มีสาระสำคัญตามผลการประชุมของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ของโรงเรียนจริง

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้อำนวยการโรงเรียน.....