

เลขประจำตัวสอบ

--	--	--

**ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต ๒**

ตำแหน่งที่สมัคร.....

๑. ผู้สมัครจะต้องกรอกใบสมัครด้วยลายมือของตนเอง
๒. ลงลายมือชื่อต่อหน้าเจ้าหน้าที่รับสมัคร
๓. ก่อนยื่นใบสมัคร จะต้องตรวจสอบ
หลักฐานต่างๆ ให้ครบถ้วนและถูกต้อง
และรับรองความถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

ติดรูปถ่าย
ขนาด ๑ X ๑.๕ นิ้ว
ถ่ายไว้ไม่เกิน
๖ เดือน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต ๒

ด้วยข้าพเจ้าประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต ๒ จึงขอเสนอรายละเอียดพร้อมหลักฐานเกี่ยวกับตัวข้าพเจ้า เพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อและชื่อสกุล (นาย/นาง/นางสาว)..... สัญชาติ..... เชื้อชาติ.....
เลขประจำตัวประชาชน.....
๒. อายุนับถึงวันเปิดรับสมัครวันสุดท้าย เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี.....เดือน.....
๓. วุฒิการศึกษาที่ใช้สมัครคัดเลือก ชื่อวุฒิ(ระบุตัวย่อ)..... สาขาวิชาเอก.....
สำเร็จจากสถานศึกษาชื่อ.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ได้คะแนนเฉลี่ยสะสม..... วุฒิการศึกษาสูงสุดที่ข้าพเจ้าได้รับคือ.....
ความรู้ความสามารถพิเศษ.....
๔. ตำแหน่งปัจจุบันเป็นพนักงานราชการ/ลูกจ้างประจำ/ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง.....
สังกัด..... และได้ปฏิบัติงานหรือช่วยปฏิบัติงานเกี่ยวกับลักษณะงานของตำแหน่งบุคลากร
ทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ในตำแหน่ง.....
กลุ่ม..... สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต ๒
๕. ระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับลักษณะงานของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ของ
หน่วยงานการศึกษา ในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ ตามคำสั่งจ้างหรือสัญญาจ้างหรือเอกสารอื่น
ที่ทางราชการออกให้อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือรวมกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี นับถึงวันรับสมัครคัดเลือกวันสุดท้าย
() ตามคำสั่งจ้างหรือสัญญาจ้างหรือเอกสารอื่น เลขที่.....ลงวันที่.....
ระยะเวลาปฏิบัติหน้าที่ ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....
รวมระยะเวลา.....ปี.....เดือน (เอกสารประกอบหน้า.....ถึงหน้า.....)
() ตามคำสั่งจ้างหรือสัญญาจ้างหรือเอกสารอื่น เลขที่.....ลงวันที่.....
ระยะเวลาปฏิบัติหน้าที่ ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....
รวมระยะเวลา.....ปี.....เดือน (เอกสารประกอบหน้า.....ถึงหน้า.....)
() ตามคำสั่งจ้างหรือสัญญาจ้างหรือเอกสารอื่น เลขที่.....ลงวันที่.....
ระยะเวลาปฏิบัติหน้าที่ ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....
รวมระยะเวลา.....ปี.....เดือน (เอกสารประกอบหน้า.....ถึงหน้า.....)

- () ตามคำสั่งจ้างหรือสัญญาจ้างหรือเอกสารอื่น เลขที่.....ลงวันที่.....
ระยะเวลาปฏิบัติหน้าที่ ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....
รวมระยะเวลา.....ปี.....เดือน (เอกสารประกอบหน้า.....ถึงหน้า.....)
- () ตามคำสั่งจ้างหรือสัญญาจ้างหรือเอกสารอื่น เลขที่.....ลงวันที่.....
ระยะเวลาปฏิบัติหน้าที่ ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....
รวมระยะเวลา.....ปี.....เดือน (เอกสารประกอบหน้า.....ถึงหน้า.....)
๖. มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้าน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
๗. สถานที่ที่สามารถติดต่อทางไปรษณีย์ได้สะดวก บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์ที่บ้าน.....มือถือ.....
อีเมล.....
๘. ได้แนบหลักฐานต่าง ๆ ซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้ว มาพร้อมกับใบสมัครรวม.....ฉบับ คือ
- () ๗.๑ สำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนารับรองคุณวุฒิ
 - () ๗.๒ สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript)
 - () ๗.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน
 - () ๗.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
 - () ๗.๕ สำเนาคำสั่งหรือสัญญาจ้างหรือเอกสารอื่น
 - () ๗.๖ อื่น ๆ (ระบุ).....

ข้าพเจ้าขอให้คำรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติ
ระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมและมีคุณสมบัติครบถ้วนตาม
ประกาศรับสมัคร และข้อความดังกล่าวข้างต้นนี้เป็นความจริงถูกต้องทุกประการ หากข้อความดังกล่าวไม่เป็น
ความจริงจะไม่เรียกร้องสิทธิใดๆ ในการคัดเลือกและบรรจุแต่งตั้ง

ลงลายมือชื่อ.....ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก
(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บันทึกของเจ้าหน้าที่รับสมัคร	ความเห็นของเจ้าหน้าที่ตรวจคุณสมบัติ
ได้ตรวจสอบเอกสารและหลักฐานของผู้สมัครแล้ว <input type="checkbox"/> ถูกต้องครบถ้วน <input type="checkbox"/> มีปัญหาคือ ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร (.....) ตำแหน่ง...../...../.....	ได้ตรวจคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ ตำแหน่งแล้วปรากฏว่า <input type="checkbox"/> มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก <input type="checkbox"/> ไม่มีสิทธิ์ เนื่องจาก..... ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบคุณสมบัติ (.....) ตำแหน่ง...../...../.....

แบบรายงานผลการปฏิบัติงานย้อนหลัง ๒ ปีติดต่อกัน
ในการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต ๒
(แบบทำประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต ๒ ลงวันที่ ๒๕๖๖)

๑. ข้อมูลผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก

ชื่อ - สกุล.....อายุตัว.....ปี อายุงาน.....ปี
วุฒิการศึกษาสูงสุดระดับ.....ชื่อวุฒิ (ระบุตัวย่อ).....สาขา/วิชาเอก.....
สำเร็จการศึกษาเมื่อ.....จากสถาบัน.....
ตำแหน่งปัจจุบัน.....
และปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับลักษณะงานของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)
ในตำแหน่ง.....กลุ่ม.....
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา.....

๒. ผลการปฏิบัติงานย้อนหลัง ๒ ปี ติดต่อกัน (นับถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย)

๒.๑ งานที่ได้รับมอบหมายในหน้าที่ (ไม่เกิน ๓ เรื่อง)

๒.๑.๑.....

สรุปสาระสำคัญและขั้นตอนการดำเนินการ

.....

ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)

.....

ปัญหา/อุปสรรคและข้อเสนอแนะ

.....

๒.๑.๒.....

สรุปสาระสำคัญและขั้นตอนการดำเนินการ

.....

ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)

.....

ปัญหา/อุปสรรคและข้อเสนอแนะ

.....

๒.๒.๓.....

สรุปลักษณะสำคัญและขั้นตอนการดำเนินการ

.....

ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)

.....

ปัญหา/อุปสรรคและข้อเสนอแนะ

.....

๒.๒ งานอื่นที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ (ไม่เกิน ๑ เรื่อง)

สรุปลักษณะสำคัญและขั้นตอนการดำเนินการ

.....

ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)

.....

ปัญหา/อุปสรรคและข้อเสนอแนะ

.....

ขอรับรองว่ารายงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้สมัครคัดเลือก

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

หมายเหตุ ให้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานย้อนหลัง ๒ ปี ติดต่อกัน (ไม่เกิน ๕ กระดาษ A๔ โดยไม่ต้องแนบเอกสารประกอบ) พร้อมพิมพ์ตัวอักษรฟรอนต์ TH SarabunPSK ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยท์ จำนวน ๓ ชุด และให้นำส่งรายงานผลการปฏิบัติงานดังกล่าวในวันสอบสัมภาษณ์