

แบบคำร้องขอย้ายของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์

<p>ยื่นคำร้องขอย้าย <input type="checkbox"/> 1-15 กุมภาพันธ์ พ.ศ. <input type="checkbox"/> 1-15 สิงหาคม พ.ศ.</p> <p>ชื่อ - สกุล ตำแหน่งการศึกษา หน่วยงานการศึกษา รับเงินเดือนอันดับ อัตราเงินเดือน บาท (ปีงบประมาณ.....) เลขประจำตัวประชาชน หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ หมายเลข.....</p>	<p>ขอ <input type="checkbox"/> ย้าย <input type="checkbox"/> กรณียกย้าย</p> <p>ภายในเขตพื้นที่การศึกษา/ส่วนราชการ <input type="checkbox"/> ภายนอก <input type="checkbox"/> สับเปลี่ยน</p> <p>ระหว่างเขตพื้นที่การศึกษา/ส่วนราชการ <input type="checkbox"/> พิเศษ กรณียกย้าย <input type="checkbox"/></p>	<p>สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....</p>
<p>ประวัติส่วนตัว</p> <p>1. เกิดวันที่ เดือน พ.ศ.</p> <p>2. วุฒิ (ป.ตรี) สาขาวิชา/วิชาเอก..... วิชาโท..... คุณวุฒิ (ป.โท)..... สาขาวิชา/วิชาเอก.....</p> <p>3. ความรู้ความสามารถ</p> <p>4. ประสบการณ์.....</p> <p>5. คู่สมรสชื่อ อาชีพ ที่ทำงาน ตำบล..... อำเภอ จังหวัด</p>	<p>ข้อมูลอื่น ๆ</p> <p>1. ผลการปฏิบัติงาน(ระบุ)</p> <p>2. การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ เคยถูกลงโทษทางวินัย <input type="checkbox"/> ภาคทัณฑ์ <input type="checkbox"/> ตัดเงินเดือน <input type="checkbox"/> ลดขั้นเงินเดือน เคยถูกพิจารณาเกี่ยวกับการประกอบวิชาชีพครู <input type="checkbox"/> ตักเตือน <input type="checkbox"/> ภาคทัณฑ์ <input type="checkbox"/> พักใช้ใบอนุญาต <input type="checkbox"/> เพิกถอนใบอนุญาต</p>	<p>ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งที่</p> <p>(1)</p> <p>(2)</p> <p>(3)</p> <p>กรณีได้รับพิจารณาให้ย้ายแล้วจะไม่ขอระงับ หรือเปลี่ยนแปลงไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น</p>
<p>เหตุผลการขอย้าย</p> <p><input type="checkbox"/> กรณีปกติ.....</p> <p><input type="checkbox"/> กรณีย้ายสับเปลี่ยน.....</p> <p><input type="checkbox"/> กรณีพิเศษ.....</p>		

<p>6. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่.....ตำบล..... อำเภอ.....จังหวัด..... โทรศัพท์.....</p> <p>7. ที่อยู่เมื่อได้ย้ายแล้ว..... หมู่ที่.....ตำบล..... อำเภอ.....จังหวัด.....</p> <p>ประวัติการรับราชการ</p> <p>1. เริ่มรับราชการตำแหน่ง..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>2. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>3. เคยลาศึกษาต่อ (ครั้งหลังสุด) ระดับ..... สถานศึกษา..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>4. รวมเวลารับราชการทั้งหมด.....ปี ..เดือน.....วัน</p> <p>5. เครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ได้รับสูงสุด ชั้นตรา..... เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p>	<p>3. ปัจจุบันช่วยปฏิบัติราชการที่ ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>4. หน้าที่รับผิดชอบปัจจุบัน </p>	<p>ขอย้ายสับเปลี่ยนกับ(กรณีสับเปลี่ยน) นาย/นาง/นางสาว..... ตำแหน่ง..... ตำแหน่งเลขที่.....อันดับ..... ชั้น.....บาท หน่วยงานการศึกษา..... สังกัด.....</p> <p>หลักฐานประกอบการพิจารณา</p> <p><input type="checkbox"/> สำเนา ก.พ.7/ก.ค.ศ.16 <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้าน <input type="checkbox"/> สำเนาใบสำคัญการสมรส <input type="checkbox"/> ใบรับรองแพทย์ <input type="checkbox"/> บันทึกประจำวัน ตำรวจ/ฝ่ายปกครอง <input type="checkbox"/> บันทึกข้อตกลงของผู้ขอย้ายสับเปลี่ยนทุกคน <input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....</p> <p>..... </p>	<p>ความเห็นผู้บังคับบัญชา ลงชื่อ (.....) ตำแหน่ง..... ลงชื่อ (.....) ตำแหน่ง..... </p>
---	---	--	---

ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้องและเป็นความจริง

ลงชื่อผู้ขอย้าย
 (.....)
 วัน.....เดือน.....พ.ศ.....